

ДОГОВОР № 48/18
об оказании медицинских услуг

г. Саратов

«09» января 2018г.

Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская поликлиника № 1», в лице главного врача Поляковой А.Н., действующей на основании Устава и Лицензии № ЛО-64-01-003206 от 14 декабря 2015 г., выданная Министерством здравоохранения Саратовской области, именуемое в дальнейшем - «Исполнитель», с одной стороны, и **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3 им. А.С. Пушкина Октябрьского района г. Саратова»**, в лице директора Демидовой Наталии Павловны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем - «Заказчик», с другой стороны, при совместном упоминании - «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Проведение лечебно-профилактических работ (туб. диагностика, профилактические прививки в соответствии с приказом МЗ РФ от 21 марта 2014 г. N 125н "Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям", профилактические осмотры в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 10 августа 2017 г. N 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних») с письменного согласия родителей.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Проводить лечебно-профилактические работы, предусмотренные п.1.1. настоящего договора в режиме работы учреждения ГУЗ «СГДП №1», квалифицированными медицинскими работниками.
- 2.1.2. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся с определением группы здоровья, физкультурной группы по результатам проведенного профилактического осмотра, эффективности профилактических мероприятий, состояния иммунизации учащихся и выполнения плана профилактических прививок. Давать комплексное заключение о состоянии здоровья детей и подростков.
- 2.1.3. Вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.
- 2.1.4. Проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.
- 2.1.5. Осуществлять медицинский контроль за организацией образовательного процесса, физического воспитания.
- 2.1.6. Осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений, пищеблока образовательного учреждения и организацией питания в образовательном учреждении.
- 2.1.7. Взаимодействовать с педагогическим персоналом образовательного учреждения по вопросам охраны и укрепления здоровья учащихся.
- 2.1.7. Проводить профилактические мероприятия по гигиеническому обучению и воспитанию в рамках формирования здорового образа жизни.
- 2.1.8. Соблюдать правила противопожарной безопасности на рабочем месте.
- 2.1.9. Проводить работы и услуги по экспертизе (контролю) качества медицинской помощи.

2.2. Заказчик обязуется

- 2.2.1. Предоставить помещение согласно договора суды, оснатив медицинский кабинет образовательного учреждения согласно стандарта оснащения медицинского блока отделения организации медицинской помощи несовершеннолетним в соответствии с Приложением № 3 к Порядку оказания медицинской помощи несовершеннолетним, утвержденному приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. № 822н проводить поверку медицинского оборудования в соответствии с Законом РФ «Об обеспечении единства измерений».

2.2.2. Организовать поток детей для проведения лечебно-профилактических работ, указанных в п.1.1. настоящего договора в медицинский кабинет образовательного учреждения при необходимости в ГУЗ «СГДП №1»

2.2.3. Проводить совместную работу по укреплению здоровья и профилактики заболеваемости учащихся в образовательном учреждении, по контролю за своевременным прохождением флюорографического обследования подростков и обследованию у врача – фтизиатра.

2.2.4 Обеспечить наличие медицинской документации (Ф-026/у) на школьников, действующих медицинских страховых полисов, информированного добровольного согласия на виды медицинских вмешательств утвержденных приказом Министерства здравоохранения от 23.04.2012 № 390Н

3. Срок действия и порядок расторжения договора.

3.1. Настоящий договор распространяется на правоотношения возникшие между сторонами с «01» января 2018 года и действует до 31 декабря 2018 года. Если ни одна из сторон в течение 30 дней до истечения срока действия настоящего Договора не заявит о намерении его расторгнуть, то Договор автоматически пролонгируется сроком на один год".

3.2. Стороны обязаны информировать друг друга обо всех возникших обстоятельствах, подвергающих угрозе или делающих невозможным выполнение обязательств по настоящему договору и согласовывать мероприятия по их устранению.

3.3. Договор может быть изменен или дополнен по согласованию сторон. Все изменения, дополнения и приложения к данному договору имеют силу, если они сделаны в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

3.4. При досрочном расторжении договора стороны должны быть уведомлены за 2 месяца в письменной форме.

3.5. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Заказчик

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №3 им. А.С. Пушкина Октябрьского района г. Саратова»
410056, г. Саратов, ул. Советская, 46
Т. 260105

Директор



/Н.П. Демидова/

Исполнитель

Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская поликлиника № 1»
410056, г.Саратов, ул. Чапаева, д. 14/26
Т. 392446

Главный врач
ГУЗ «СГДП №1»



/ А.Н. Полякова /