

## ПОРЯДОК

обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Октябрьского района в части предоставления бесплатного молока.

### 1. Общие положения.

1.1. Обеспечение молоком для дополнительного питания обучающихся 1-4 классов осуществляется согласно Закону Саратовской области от 30.09.2009г. №138 ЗСО «О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об образовании».

1.2. Обеспечение молоком осуществляется в дни обучения в объеме 200 мл. на одного обучающегося.

1.3. Используется для школьного питания пастеризованное молоко в герметичной упаковке, предусмотренное действующим законодательством, соответствующее ГОСТ Р 52783 – 2007 «Молоко для питания детей дошкольного и школьного возраста».

1.4. Обеспечены молоком должны быть все обучающиеся 1-4 классов за исключением детей, которые не могут принимать данный продукт по медицинским показаниям.

1.5. Не предусмотрена Законом Саратовской области от 30.09.2009г. №138-ЗСО «О внесении изменений в закон Саратовской области «Об образовании» замена молока иными молочными и витаминсодержащими продуктами.

### 2. Организационная работа в общеобразовательном учреждении.

2.1. Заключить договор на поставку молока с поставщиком, определенным в результате открытого муниципального конкурса.

2.2. Издать приказ по общеобразовательному учреждению «Об организации дополнительного питания молоком обучающихся», в котором возложить ответственность за получение молока от поставщика на материально ответственное лицо, определить ответственных за выдачу молока непосредственно обучающимся.

2.3. Определить место для хранения молока.

2.4. Определить порядок обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов, находящихся на индивидуальном обучении на дому.

2.5. Организовать работу по ведению следующих документов:

- журнал заказа молока по дням;
- журнал фактического распределения по дням, в котором указывается дата, приход, № накладной, количество присутствующих обучающихся 1-4 классов, количество выданного молока (шт.), количество оставшегося молока (шт.), отданного на хранение ответственному лицу по акту;

2.6. При оформлении заявки на молоко производить корректировку заказа.

2.7. Производить с поставщиками в конце каждого месяца выверку на поставку молока с составлением акта.

3. Отдел образования.

3.1. Проводить еженедельный мониторинг потребления молока обучающимися 1-4 классов подведомственных общеобразовательных учреждений.

3.2. Представлять в комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» 19 числа каждого месяца отчет о потреблении молока в качестве дополнительного школьного питания обучающимися 1-4 классов по форме:

Количество обучающихся 1-4 классов	Количество /% обучающихся, имеющих медицинские противопоказания	Охват обучающихся 1-4 классов молоком в качестве дополнительного школьного питания Кол-во/%