



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

**«Лицей № 3 им. А.С.Пушкина
Октябрьского района г.Саратова»**

«Согласовано»
Председатель Управляющего
совета лицея
Осипова С.А. 

«Утверждено» на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 21.01.2016 г.
Председатель педсовета
Демидова Н.П. 

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
ЛИЦЕЯ**

на 2016 - 2020 годы

«Школа доступных возможностей.

Путь к успеху»

Саратов 2016 г.

Программа развития лицея на 2016 - 2020 годы

«Школа доступных возможностей. Путь к успеху»

Раздел 1. Актуальность и концепция Программы развития лицея.

1.1 Из истории развития лицея

1.2 Итоги реализации программы развития лицея на 2011-2015 гг.

1.3 Концепция Программы развития лицея на период 01.01.2016 г.-
31.08.2020 г.

1.4 Паспорт программы развития.

Раздел 2. Совершенствование образовательного пространства.

2.1 Проект «Я смогу»

2.2 Проект «ФГОСу СОО – ДА!»

2.3 Проект «Социальное партнерство»

2.4 Проект «Бесконфликтная среда»

2.5 Проект «Моё здоровье – моё будущее»

2.6 Проект «Я – лидер!»

2.7 Проект « Внутренняя система оценки качества образования»

2.8 Проект «Исследовательская деятельность»

Раздел 3. Основные направления развития материально-технической базы лицея и кадровых ресурсов в процессе реализации Программы развития.

Раздел 4. Рамочные условия и риски развития лицея.

Раздел 5. Показатели динамики качества образования в ходе реализации Программы развития.

Раздел 1. Актуальность и концепция Программы развития лицея.

1.1 Из истории развития лицея.

С 01 января 2011 г. полное наименование: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №3 им. А.С. Пушкина Октябрьского района г. Саратова» (Постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» № 3061 от 13 декабря 2010 г.).

Сокращенное название: МАОУ «Лицей № 3 им. А. С. Пушкина».

Лицей является некоммерческой организацией, имущество которой находится в собственности муниципального образования «Город Саратов» и закреплено за Лицеом на праве оперативного управления.

Организационно-правовая форма - муниципальное автономное учреждение. Функции и полномочия учредителя МАОУ «Лицей № 3 им. А.С. Пушкина» осуществляются администрацией муниципального образования «Город Саратов» в лице:

- администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» (далее - структурное подразделение) в части формирования задания Учредителя, финансового обеспечения его выполнения и контроля за целевым использованием бюджетных средств;
- комитета по управлению имуществом города Саратова – в части осуществления полномочий собственника муниципального имущества по управлению и распоряжению имуществом муниципального автономного учреждения и контроля за эффективным его использованием.

Режим работы учреждения (сменность, продолжительность рабочей недели, годовой цикл) - 2 смены.

Время занятий в 1 смене – с 08.00 до 14.40.

Время занятий во 2 смене – с 12.55 до 17.30.

5-11 классы - шестидневная рабочая неделя.

1-4 классы – пятидневная рабочая неделя.

34 – 35 учебных недель в год.

В лицее 35 классов.

Количество обучающихся 968 человек

1-4 классы – 380 человек

5-9 классы – 470 человек

10-11 классы – 118 человек

Реквизиты:

ИНН 6454048300, КПП 645401001, ОГРН 1026403358915.

Юридический адрес Лицея: 410056, г. Саратов, ул. Советская, 46, тел. 64-44-92, 26-31-23, 26-01-05.

Фактический адрес Лицея:

410056, г. Саратов, ул. Советская, 46, тел. 64-44-92, 26-31-23, 26-01-05

Факс (8-9452) 26-31-23; e-mail: lickey3@yandex.ru;

1.2 Итоги реализации Программы развития на 2011-2015 гг.

Начиная с 2011 года, деятельность педагогического коллектива была направлена на реализацию программы развития по теме «Формирование гражданской, духовной и личностной культуры лицеистов как средства повышения их конкурентной способности в условиях инновационного развития российской и мировой экономики».

Согласно программе развития на 2011-2015 гг. **целью деятельности лицея являлось:** создание воспитательно-образовательной среды и системы финансово-хозяйственной деятельности, способствующих формированию и развитию гражданской, информационной, духовной и личностной культуры лицеистов как средства повышения их конкурентной способности в условиях инновационного развития российской и мировой экономики.

Приоритетные направления работы лицея на 2011-2015 гг. заключались в создании условий для повышения качества образования; развитии системы воспитательной деятельности; организации методической работы педагогов, олимпиадного движения, проектной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогов и учащихся; информатизации образовательного процесса; внедрении здоровьесберегающих технологий и валеологического образования учащихся; развитии автономного учреждения.

Результаты на конец 2015 года:

- Уровень образования, достигнутый учащимися лицея, соответствует государственному стандарту общего образования. По итогам 2012-2013 учебного года лицей вошел в перечень "Лучшие школы России" - 500 лучших образовательных организаций РФ, продемонстрировавших высокие результаты образовательной деятельности.
- По результатам мониторинговых исследований ОКО в 2013-2014 учебном году (по блоку Качество результата) лицей занимал 7 место среди школ повышенного уровня Саратовской области. Выпускники лицея неизменно демонстрируют хорошие знания в ходе государственной итоговой аттестации. В 2015 году по итогам всероссийского рейтинга образовательных организаций Саратовской области, лицей признан образовательной организацией, обеспечивающей высокий уровень подготовки по биологии и географии.
- На данный момент в лицее работает 76 педагогических работников. Имеют высшую квалификационную категорию – 28 человек. В МО учителей математики наибольшее количество педагогов, имеющих высшую категорию. 1 квалификационную категорию – 19 человек. Соответствие занимаемой должности – 19 человек. Не имеют квалификационной категории – 10 человек. К данным педагогам

относятся молодые специалисты и педагоги, имеющие маленький стаж работы.

За время реализации программы развития педагоги лица прошли повышение квалификации по следующим направлениям:

- плановые курсы – 43 человека;
- курсы по ФГОС – 56 человек;
- «Новые информационные технологии в организации обучения детей с ОВЗ» - 52 человека;
- «Инклюзивное образование» - 5 человек.

В связи с введением ФГОС НОО учителя, работающие в начальной школе и не имеющие квалификации «Учитель начальных классов», прошли переподготовку – 2 человека. Три заместителя директора прошли обучение по программам «Менеджмент организации». На данный момент 2 педагога проходят обучение по специальности «Дефектология», в связи с развитием инклюзивного образования.

Среди педагогов – один со званием «Заслуженный учитель России», 22 – со званием «Отличник народного образования» или Почетный работник общего образования РФ, 12 победителей конкурса лучших учителей.

В лицее имеется серьезная материально-техническая база, в составе которой 13 предметных кабинетов (физики, химии, биологии, географии, математики, русского языка и литературы, истории и обществознания, ОБЖ), 8 кабинетов начальных классов, две лаборатории – химическая и физическая, 4 кабинета иностранного языка, библиотека, читальный зал. Созданы 2 компьютерных класса, центр дистанционного обучения детей-инвалидов. Также в здании лицея имеются большой актовй и малый залы, два спортивных зала.

Компьютерный класс – 2 (24 компьютера);

Центр дистанционного обучения – 16 компьютеров;

АРМ установлены по месту проживания 21 учителя и 31 обучающегося (дети-инвалиды)

Мобильный класс (ноутбуки): – 11 единиц;

Ноутбуки (2006г.) – 14 единиц – износ 90%

Администрация, бухгалтерия – 100%, 11 АРМ, обеспечены компьютерной и множительной техникой.

Оснащенность 90% кабинетов АРМ учителя:

АРМ учителя – 27 (кабинетов начальных классов - 8; предметных кабинетов - 19).

АРМ библиотекаря – 1.

Мультимедийные проекторы:

Компьютерный класс – 2;

МЦДО – 1;

Предметные кабинеты, БАЗ – 24.

Интерактивные доски:

Компьютерный класс – 2

МЦДО -1

Предметные кабинеты - 20

Доступ в Интернет обеспечивается с 90% компьютеров лицея;

Внутришкольная локальная сеть – 90% компьютеров (раздельно существуют лицейская локальная сеть и административная локальная сеть).

На настоящий момент отсутствуют АРМ в кабинетах № 46, 33А (английский язык); № 26 (технология), № 6,14 (приспособленные под спортзал помещения).

Результаты реализации проектов программы развития.

Итоги реализации проекта «Создание условий для повышения качества образования».

Цель: способствовать становлению самодостаточной, конкурентной личности, способной на основе полученного качественного образования эффективно реализовывать себя в различных сферах деятельности, свободно ориентироваться в мире ценностей и решать задачи, связанные с определением своей мировоззренческой, нравственной и гражданской позиции.

Результаты введения ФГОС НОО

С 1 сентября 2010 года в МАОУ «Лицей №3 им. А.С Пушкина» в первых классах введён Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС НОО), который потребовал серьёзных изменений на начальной ступени образования, в организации школьной жизни, в деятельности всего педагогического коллектива. Достижение основной цели и решение поставленных задач по внедрению ФГОС НОО осуществлялось через: создание совета и рабочей группы по введению ФГОС НОО; координацию деятельности администрации школы, Управляющего Совета, педагогического совета, заседаний рабочей группы учителей начальных классов, психолога, логопеда, учителей-предметников школы; создание нормативно-правовой базы, регламентирующей внедрение ФГОС; приведение в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения (директора, заместителя директора по УВР, учителя начальных классов, педагога дополнительного образования, классного руководителя, психолога, воспитателя ГПД); изучение педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала образовательного учреждения: осуществление подбора и расстановки кадров; прохождение курсовой переподготовки кадров; совершенствование материально-технической базы с целью создания развивающей среды в начальном звене; составление плана деятельности школы по внедрению ФГОС НОО;

разработку и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС НОО; определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО; разработку на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования основной образовательной программы НОО; составление рабочих образовательных программ по учебным дисциплинам; проведение систематического анализа результатов работы по внедрению ФГОС НОО; оказание методической помощи классным руководителям, учителям.

Ежегодно, начиная с 2011 года, в марте проводится педагогический совет по теме «Реализация ФГОС второго поколения в начальной и основной школе: итоги и перспективы».

Разработана система образовательного мониторинга. Диагностический анализ даёт возможность получить объективную и очень конкретную информацию об уровне усвоения каждым школьником программного материала: выявить и измерить уровень успешности обучения по предметам каждого ученика, класса; определить уровень усвоения отдельных тем из изученного курса; выявить затруднения учащихся и пробелы в их подготовке; дифференцировать учащихся по успешности обучения.

Организация дистанционного обучения детей-инвалидов, подготовка к переходу на инклюзивное образование.

На базе МАОУ «Лицей №3 им. А.С.Пушкина» 2010-2011 учебном году был создан муниципальный центр дистанционного обучения (МЦДО), где обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья, требующие повышенного педагогического внимания. МЦДО, реализуя цели и задачи государственного учреждения, одновременно решает и специальные задачи коррекционного характера, обеспечивающие обучение, воспитание, социальную адаптацию и интеграцию в общество детей с ограниченными возможностями здоровья.

Пересмотрена нормативно-правовая база: разработаны локальные акты, регламентирующие внедрение и использование дистанционных технологий, договор с родителями на организацию обучения, договор на пользование оборудованием; внесены изменения в должностные инструкции классных руководителей и учителей-предметников.

Материально-техническая база дистанционного обучения:

- 59 комплектов оборудования для обучающихся. В том числе: 1 комплект для обучающихся с нарушением органов зрения; 3 комплекта для обучающихся с меопатией; 3 – для спастики.
- 48 комплектов оборудования для педагогов. На данный момент используются 42 для организации занятий из дома.
- 16 комплектов оборудования для проведения занятий размещено в лицее.

Дистанционное обучение каждого обучающегося организуется в соответствии с учебным планом, который составляется на основе федерального государственного образовательного стандарта, но вместе с тем

учитывает индивидуальные потребности обучающихся. Это касается выбора отдельных предметов и дополнительного количества часов на изучение тех или иных дисциплин. Для проведения занятий использовали дистанционные курсы, размещенные на портале i – школа и на сайте РЦДО. Учитель физики Блохина В.А. разработала 2 дистанционных курса, которые рекомендованы к использованию приказом Министерства образования Саратовской области.

С 2011 по 2015 года в МЦДО обучалось 48 детей-инвалидов. Успешно прошли государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования 12 обучающихся. Из них продолжили свое обучение: в ВУЗах города Саратова - 7 человек, в ССУЗах – 3 человека; на курсах – 1 человек; не работает и не учится - 1 человек (по состоянию здоровья).

В 2012-2013 и 2013-2014 учебных годах на базе МЦДО работала экспериментальная площадка «Дистанционные образовательные технологии как фактор социализации детей с ограниченными возможностями здоровья», в рамках которой осуществлялось общение детей с ОВЗ с одноклассниками не только по скайпу и в социальных сетях, но и при посещении данными обучающимися школы. Дети с ОВЗ, которые могут передвигаться, не только посещали классные часы, традиционные школьные мероприятия, праздники, концерты, выходили с классами на экскурсии, выставки и в театры, но и сами принимали активное участие в организации и проведении всех мероприятий, даже выходили с выступлениями на сцену. Классные руководители и педагоги организуют участие обучающихся в очных и дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, проектах, выставках рисунков и фотографий. Активно ведется научно-исследовательская деятельность. Обучающиеся МЦДО принимают участие в научно-практических конференциях различных уровней, научных чтениях.

Администрация и педагоги лицея активно делились опытом по вопросам организации и проведения обучения детей с ОВЗ с использованием дистанционных технологий. В 2014 году был проведен областной методический семинар для руководителей образовательных учреждений «Методическое сопровождение образовательной программы образовательного учреждения» по теме «Индивидуальные формы обучения»; городской методический семинар «Дистанционные образовательные технологии как фактор социализации детей с ограниченными возможностями здоровья». В 2015 году в рамках недели информатизации совместно с РЦДО и Министерством образования Саратовской области был проведен круглый стол «Индивидуальные формы обучения детей с ОВЗ». В целях социализации обучающихся МЦДО ежегодно проводятся выставки рисунков и творческих работ детей с ОВЗ. С 2013 года МЦДО проводит дистанционный фестиваль «Под сенью дружных муз ...», в котором принимают участие обучающиеся практически всех центров дистанционного обучения детей-инвалидов Саратовской области. В 2015 году участниками нашего фестиваля стали обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды из Казахстана. В честь 70-летия победы в Великой Отечественной Войне в 2015 году был проведен дистанционный конкурс «Наша Великая Победа». Необходимо

отметить, что в ходе работы муниципального центра дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями нам удалось решить часть проблем, которые неминуемо возникают при организации инклюзивного обучения детей с ОВЗ. Прежде всего создание «безбарьерной среды»: архитектурной и социальной.

В ходе работы МЦДО:

1. установлен пандус на тротуаре и крыльце школы для маломобильной группы лиц;
2. обустроено парковочное место для автотранспортных средств инвалидов, установлены специальные знаки;
3. все лестницы оборудованы поручнями - крыльцо, туалеты, большой актовый зал;
4. приобретены комплекты учебной мебели для обучающихся с нарушением опорно-двигательной системы, гусеничный подъемник;
5. установлена система вызова помощи;
6. оборудован санузел;
7. имеются тактильные таблички, напольная плитка, звуковое табло и тактильно-звуковая схема лицея.

Более значимыми оказываются социальные барьеры для осуществления инклюзивного образования. Примером может служить не готовность педагогов к работе с такими детьми (не владение специальными методами, приемами, средствами обучения, недостаточный уровень курсовой подготовки, психологическая неготовность педагогов), значительная эмоциональная и психологическая нагрузка. В связи с этим необходимо обратить особое внимание на психологические тренинги, мастер-классы, индивидуальные консультации с психологом, которые позволят педагогам преодолеть данную проблему. Кроме того, огромное значение имеет сотрудничество педагога с родителями, которые могут предоставить исчерпывающую информацию о влиянии лечения и лекарственных препаратов на состояние обучающихся, их возможности, реакции, об индивидуальных особенностях поведения, а также практическое использование полученной информации. Очевидно, что индивидуальный подход, который является основой обучения детей с ОВЗ с использованием дистанционных технологий, должен найти свое продолжение в рамках инклюзивного обучения, с учетом всех особенностей, способностей и потребностей данной категории обучающихся. Ещё один социальный барьер - толерантное отношение к обучающимся с ОВЗ со стороны одноклассников и их родителей.

На данный момент государство и общество уделяет огромное внимание вопросам детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья: их лечению, реабилитации, обучению, социализации. Данные проблемы освещаются в средствах массовой информации, на телевидении, проводятся всевозможные акции, призванные привлечь общество к их решению. В связи с обучением детей с ОВЗ на общешкольных и классных

собраниях, классных часах и линейках мы подробно рассказывали о деятельности центра, необходимости такого рода обучения и возможностях, которые оно предоставляет детям с ОВЗ. За время работы МЦДО не возникло никаких проблем во взаимоотношениях обучающихся разных категорий. Общение проходит на равных, но это общение достаточно ограничено. В случае развития инклюзивного образования данная проблема встанет более остро. Таким образом, необходимо разработать систему мероприятий по работе со всеми категориями обучающихся и их родителями.

Необходимо отметить, что при развитии инклюзивного образования и обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ огромное значение будет иметь работа психолого-педагогической службы со всеми участниками образовательного процесса.

Итоги реализации проекта «Совершенствование системы воспитательной деятельности»

Цели:

1. Поддержание и развитие традиций лицея.
2. Освоение учителями и обучающимися технологий развития социальной активности и социального менеджмента в учебной деятельности и в дополнительном образовании.
3. Развитие органов ученического самоуправления до уровня партнерства с педагогическим коллективом.
4. Организация досуговой деятельности в рамках дополнительного образования на основе социального менеджмента.
5. Повышение культурного, нравственного уровня учащихся, воспитание гражданского долга.

В лицее проявилось детское самоуправление: Совет старост, состоящий из обучающихся 5-9 классов, ОО «Лицейское братство», которые ставили своей целью организацию общешкольных дел по направлениям работы, так как участие в общешкольных мероприятиях развивает ответственность, инициативу в наших детях, содействует воспитанию общественной активности, выявляет лидерские качества личности и их коммуникативные способности. Система школьного самоуправления имеет два уровня. Первый – классное ученическое самоуправление, второй – Совет старост, ОО «Лицейское братство». На первом уровне ученического самоуправления, в основном, применяется структура по видам деятельности: познавательная, художественно-эстетическая, спортивно-оздоровительная, информационная и др. Высшим органом самоуправления на первом уровне является классное собрание, на втором уровне - ОО «Лицейское братство», (в состав которого входит Совет Старост), решающие организационные проблемы жизнедеятельности учащихся. Совет старост, ОО «Лицейское братство» собирается 1 раз в одну-две недели.

Недостаток активности и самодеятельности детей и подростков долгие годы отмечали как одну из основных причин пассивности взрослых

выпускников лицея в самостоятельной общественной и социальной деятельности. Анализ показал, что виной этому во многом является отсутствие у детей и подростков навыка ведения игровой ролевой деятельности, коммуникативные навыки в основном сводятся к общению в социальных сетях. Решением проблемы стало участие в волонтерском движении, организация взаимодействия с семьями детей-инвалидов, участие в акциях общества трезвости, а также в многочисленных субботниках и мероприятиях по благоустройству города. Анализируя работу УС, пришли к выводу, что наилучшие результаты достигаются при коллективной творческой деятельности, для организации которой в среднем и старшем звене привлекается Совет старост, инициативная группа волонтеров классов и членов ОО «Лицейское братство».

На данном этапе уровень развития школьного ученического самоуправления можно определить как средний, так как разрабатываются планы действий УС и контролируется их выполнение не всегда самими детьми, а при непосредственном участии заместителя директора по ВР. Самоуправление же в начальной школе, как классное ученическое самоуправление, почти не действует или развито слабо.

Получило дальнейшее развитие социальное творчество учащихся. На базе практически каждого класса начали работу агитбригады, которые проводят профилактическую работу с учащимися по разным направлениям. Продолжена работа по развитию волонтерского движения.

Во взаимодействии с родителями отмечена высокая активность родителей при подготовке и проведении праздничных мероприятий, проведении итоговой аттестации в качестве наблюдателей. Значительная часть классных часов и массовых мероприятий проводится при участии родителей и иных представителей старшего поколения. Однако при реализации своих прав на участие в государственно-общественном управлении учреждением только единицы из родительской общественности были готовы к конструктивному и ответственному принятию решений. Не выполняются условия совместного безопасного пребывания детей и родителей на территории, прилегающей к зданию лицея. Не осуществляется присмотр за поведением детей, которые после окончания уроков «развлекаются», прыгая с парашюта и пандуса, разрушая газонные насаждения и конструкцию пандуса.

В течение последних 3-х лет обучающимися лицея не совершалось правонарушений. Представители КДН, УФСКН, прокуратуры принимают активное участие в профилактической работе по предупреждению правонарушений, в том числе связанных с незаконным оборотом наркотиков.

В учебном плане лицея свыше 30% рабочего времени отведены на внеурочную занятость обучающихся (кружки, секции, студии). Проводится плановая работа классных руководителей, в том числе – экскурсии, посещение театров и прочих учреждений культуры, социально-значимые акции, общественно-полезная деятельность. Постоянной занятостью в лицее

охвачены более 95% обучающихся. Остальные либо пассивные участники, либо заняты во внешкольных учреждениях.

В то же время остаются проблемы:

- недостаточно эффективная работа с семьями СОП (у родителей детей семей СОП наблюдается неустойчивая кратковременная положительная динамика в отношении злоупотребления вредными привычек, трудоустройства);
- несмотря на заметную положительную динамику, работа органов общешкольного самоуправления недостаточная;
- остается недостаточным использование интерактивных форм работы с родителями;
- сохранение конфликтных ситуаций между семьей и педагогами (9%).

Итоги реализации проекта «Технология»

Целью методической работы на 2011-2015 годы было создание комплексной системы повышения педагогической квалификации, которая должна удовлетворять потребностям преподавателя в повышении педагогического мастерства и личностном самосовершенствовании, в том числе в работе по переходу на ФГОС. Педагогический коллектив закончил работу по единой методической теме **«Эффективная модель современного образования как залог качества образования»**.

Приоритетными в деятельности методического совета и педагогического коллектива были направления:

- Введение инклюзивного обучения.
- Решение педагогических проблем, связанных с методическим обеспечением образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС.

Для реализации данных направлений:

1. Педагогами своевременно повышалась квалификация, в том числе с использованием дистанционного обучения.
2. Повышался уровень учебно-познавательной мотивации учащихся, учебных достижений и качества знаний через использование активных и интерактивных форм обучения.
3. Обновлялись УМК.
4. Велась опытно-экспериментальная работа по направлениям:

- **Профильное обучение в дистанционном режиме (региональная ЭП)**
- **Дистанционные образовательные технологии как фактор социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (муниципальная ЭП)**
- **Во всех методических объединениях велась работа с одарёнными детьми.**

В рамках обобщения передового педагогического опыта был собран материал, представляющий опыт учителей Варламовой Е.В. , Блохиной В.А. Учитель Варламова Е.В. стала победителем областного конкурса лучших

учителей начальных классов образовательных учреждений Саратовской области на получение денежного поощрения за высокие достижения в педагогической деятельности (2013), учитель физики Блохина В.А. стала победителем Конкурса лучших учителей на получение денежного поощрения за высокие достижения в педагогической деятельности (2015).

В рамках методического обеспечения **предпрофильной подготовки и профильного обучения** учителями ведётся работа по созданию авторских педагогических разработок. Учитель информатики и ИКТ Скундина Н.М. разработала программу элективного курса по информатике «Основы алгоритмизации на базе среды КуМир» (утверждена городским НМС, 2013).

Результатом методической работы стало повышение активности учителей лицея в плане участия в различных мероприятиях, где педагоги лицея смогли продемонстрировать высокий уровень теоретической и практической подготовленности по решению проблем модернизации образования. На Всероссийской научно-практической конференции «Стандарты нового поколения: реализация компетентного подхода на разных уровнях образования» - 28 педагогов выступили с докладами (2011);

- Всероссийские съезды учителей в МГУ имени М.В. Ломоносова (Кузнецова И.И., Долганова А.М.), Летние школы для учителей в МГУ имени М.В. Ломоносова (Троць А.П., Ковылова Н.С., Пичугина Е.В., Варламова Е.В., Кайро И.В., Пичурова К.А.) (2013).
- Результативное участие в профессиональных конкурсах: учитель информатики и ИКТ Страту М.Г. заняла 2 место в городском конкурсе молодых специалистов «Учитель, которого ждут», учитель музыки Дерюгина Е.А. – 2 место в городском конкурсе профессионального мастерства «Учитель года – 2013», педагог - организатор ОБЖ Колесов В.Г. стал победителем регионального Конкурса рабочих программ по предмету (2014), администрация лицея победила в городском «Конкурсе управленческих команд».

Итоги реализации проекта «Информатизация образовательного процесса»

Цели:

1. использование современных образовательных технологий в качестве основы для создания учащимися своей индивидуальной образовательной траектории;
2. создание единой образовательной среды;
3. повышение качества обучения за счет применения современных технических средств;
4. организация преподавания, способствующего повышению эффективности обучения и развитию творческих способностей учащихся.

Повысилась ИТ–компетентность педагогического состава:

- обучение в области ИКТ прошли все учителя и сотрудники администрации (100%), за исключением молодых специалистов.

- в период 2011-2012 гг. были проведены обучающие семинары «Использование интерактивной доски в образовательном процессе»; 30 педагогов на базе лицея прошли обучение по программе «ИКТ для учителя-предметника» (тьютор Демина О.А.)
- в лицее реализуется дистанционное обучение; 38 из работающих в настоящий момент в лицее педагогов прошли обучение по программам «Новые образовательные технологии в организации образовательного процесса детей с ОВЗ» в объеме 72 часа и 144 часа.

Обеспеченность компьютерной техникой и повышение уровня владения ИКТ педагогического состава позволили применять ИКТ в образовательной процессе для:

- интенсификации обучения на всех уровнях образования в лицее;
- грамотного и эффективного использования различных информационных и образовательных ресурсов всеми участниками образовательного процесса;
- увеличение числа учащихся, участвующих в дистанционных конкурсах, смотрах, олимпиадах, соревнованиях;
- раскрытия творческого потенциала обучающихся и учителей.

Широко используется коллекция интернет-ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

В 2008-2014 гг. лицей был региональной экспериментальной площадкой по обучению в дистанционной форме по информатике, физике на профильном уровне (апробация и внедрение).

Выросло количество обучающихся, участвующих в дистанционных конкурсах и олимпиадах, в том числе по предмету информатика: «Инфознайка» в 2011г. - 20 чел.; 2012г. – 32 чел.; 2013г. – 42 чел.; 2014г.- 57 чел.; 2015 г. – 110 чел.; КИТ 2011г. – 48 чел.; 2012г. – 55 чел.; 2013г. - 67чел.; 2014г. – 71 чел.; 2015 г. – 96 чел.; в 2014 и 2015 гг. команда лицея становилась призером всероссийского кубка КИТ; в 2015 г. лицей стал инициатором проведения в Октябрьском районе фестиваля-конкурса мультимедийных работ «Наше наследие» и 17 обучающихся лицея стали его победителями и призерами; в 2014 и 2015 гг. обучающиеся лицея приняли участие во Всероссийской акции «Час кода».

С 2012 года в лицее введен электронный журнал на портале Дневник.ру На портале Дневник.ру зарегистрированы все классы лицея, 931 из 964 обучающихся лицея. Все педагоги лицея зарегистрированы в системе. Только 27 родителей зарегистрированы в системе, остальные используют логин и пароль ребенка.

Функционирует сайт лицея, в 2015 году его структура приведена в соответствие с требованиями законодательства РФ (последние изменения на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в

информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации").

В 2014 году создана электронная база обучающихся по услуге «Зачисление в ОУ».

Таким образом, можно говорить о создании единой информационной образовательной среды лица.

Проблемы:

- Изношенность парка компьютерной техники (25% от общего числа компьютеров имеют износ свыше 80%; в связи с этим требуется обновление компьютерной техники);
- Программная совместимости интерактивных досок с новыми ОС (Windows7, Windows10);
- Износ множительной техники (более 35% требуют замены, еще 10% ремонта);
- Инертность части педагогов по ежедневному заполнению электронного журнала /дневника.

1.3 Концепция Программы развития лица на период 01.01.2016 года - 31.08.2020 года

Исходя из проведенного анализа достигнутых результатов **Программы развития лица на 2011-2015 годы** и выявленных проблем, была сформулирована новая идея **Программы развития лица на 2016-2020 годы**.

Законодательная база для разработки программы развития лица:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295;
- Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 № 2765-р;
- Программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 гг.» (опубликована для общественного обсуждения);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413;
- Закон Российской Федерации от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ (с дополнениями и изменениями) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 3 мая 2012г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.04.2008 № аф-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами».

Программа реализуется в период 2016 -2020 гг. по следующим этапам:

1 этап (2016 год): аналитико - диагностический, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития лица для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы. Отбор перспективных нововведений реформирования учебно-воспитательного пространства. Подготовка нормативной документации и локальных актов для реализации проектов программы. Создание управленческих механизмов внедрения и реализации Программы.

2 этап (2017-2019 гг.): основной, внедренческий, включающий поэтапную реализацию проектов программы; внедрение действенных механизмов развития лица; промежуточный контроль реализации целевых программ, предъявление промежуточного опыта лица; организация рейтинга педагогических работников, способных к реализации программы развития лица.

3 этап (2020 гг.): практико – прогностический, включающий анализ, обобщение результатов повседневной работы лица; подведение итогов, осмысление результатов реализации программы и оценка ее эффективности на основе критериев мониторинга муниципальной системы оценки качества образования; постановка новых стратегических задач развития лица и конструирование дальнейших путей развития.

1.4 Паспорт программы развития (перечень проектов и ожидаемых результатов)

Идея Программы	Осуществление комплексной интеграции управленческой и учебно-воспитательной деятельности посредством включения внеобразовательных социальных структур в единую информационно - образовательную среду.
Нормативно-правовая	- Конституция РФ;

база	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»; - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295; - Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 № 2765-р; - Программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 гг.» (опубликована для общественного обсуждения); - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373; - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897; - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413; - Закон Российской Федерации от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ (с дополнениями и изменениями) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 3 мая 2012г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»; - Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; - Письмо Минобрнауки РФ от 18.04.2008г. № аф-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами».
Цель Программы	Создание условий для обеспечения позитивной динамики развития лица как открытой инновационной образовательной системы, обладающей высокой конкурентоспособностью, способствующей

	развитию образовательной среды города и ориентированной на подготовку выпускника, адаптированного к современному социуму.
Перечень основных направлений Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Развитие инклюзивного образования - Внедрение ФГОС СОО - Развитие школьного (ученического) самоуправления - Развитие материально-технического обеспечения лица
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование процесса управления качеством образования в режиме развития инклюзивного образования лица. 2. Обновление структуры, содержания образовательного процесса с учетом практической направленности образовательных программ. 3. Создание условий для успешного перехода средней школы на новые образовательные стандарты с учетом преемственности основной и средней школы. 4. Оптимизация образовательного процесса для обеспечения качественно нового уровня владения иностранным языком (английским языком) в связи с переходом на ФГОС СОО. 5. Обеспечение качественно нового уровня единого информационно-образовательного пространства лица. 6. Предоставление максимально широкого поля возможностей получения образования, обеспечение его качества и доступности. 7. Организация участия педагогического коллектива в инновационном процессе лица для реализации нового подхода к оценке качества образования, обеспечение эффективности управления качеством образования. 8. Повышение удовлетворенности всех участников образовательного процесса качеством образовательных услуг.
Перечень проектов Программы	<p>Проект " Я смогу" (адаптированные программы для детей с ОВЗ)</p> <p>Проект "ФГОСу СОО - ДА!"</p> <p>Проект " Социальное партнерство"</p> <p>Проект " Бесконфликтная среда" (школьная медиация)</p> <p>Проект "Мое здоровье - мое будущее"</p> <p>Проект "Я - Лидер!" (ученическое самоуправление)</p> <p>Проект " Внутренняя система оценки качества образования "</p> <p>Проект «Исследовательская работа»</p>
Источники	- текущее бюджетное финансирование;

финансирования программы	- внебюджетное финансирование: спонсорские и благотворительные пожертвования, средства от приносящей доход деятельности
Система контроля исполнения Программы	Общий контроль исполнения программы осуществляет директор и методический совет лицея. Общую координацию работы лицея по Программе осуществляет директор, по проектам - ответственные исполнители.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом перехода на новые образовательные стандарты СОО.
- Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива в свете новой государственной образовательной политики.
- Развитие тесного сотрудничества с Саратовским областным институтом развития образования (СОИРО) по вопросам повышения качества образования и внедрения новых образовательных технологий в результате реализации проектов Программы.
- Рост численности учителей, прошедших оценку качества работы и ее соответствие современным регламентам аттестации педагогов.
- Качественное изменение условий работы и обучения, обеспечивающее безопасность, охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса, формирование их здорового образа жизни.
- Автоматизация управленческой деятельности через единое электронное информационно-образовательное пространство.
- Расширение перечня образовательных услуг через систему дополнительного образования, индивидуальных образовательных траекторий, социальных партнеров.
- Развитие партнерских отношений с ВУЗами г. Саратова на основе взаимовыгодных профориентационных и исследовательских проектов.
- Обновление воспитательного потенциала образовательного учреждения в гражданском, патриотическом, нравственном воспитании юных лицеистов.
- Улучшение климата образовательного пространства через развитие качественно нового психолого-педагогического сопровождения процесса обучения и воспитания и службы школьной медиации.
- Оптимизация процесса открытости лицея: динамичное функционирование школьного сайта.
- Изменение образовательной среды: пополнение материально-технических ресурсов лицея современным учебным, компьютерным оборудованием и программным обеспечением.

- Активное участие потребителей образовательных услуг (учеников и их родителей) в оценке качества образования, в том числе платных образовательных услуг (внешняя оценка).

Деятельность по реализации программы ориентирована на результат - научить ребенка учиться, дать ему инструменты, чтобы он мог, хотел и любил учиться на протяжении всей жизни, «стал пожизненным успешным студентом», достигая при этом полного понимания изученного и способности применить свои знания в жизни. А настоящие знания и навыки открывают новые горизонты, позволяющие полностью реализовать свой потенциал.

Раздел 2. Совершенствование образовательного пространства.

2.1 Проект «Я смогу».

В целях формирования государственной политики по улучшению положения детей в Российской Федерации утверждена Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012–2017 годы (утв. Указом Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761). Одним из направлений Стратегии является обеспечение равных возможностей для детей, нуждающихся в особой заботе государства. В рамках реализации идей Стратегии разработан комплекс мер, направленных на государственную поддержку детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, среди которых важное место занимает законодательное закрепление обеспечения равного доступа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к качественному образованию всех уровней, гарантированной реализации их права на инклюзивное образование по месту жительства, а также соблюдения права родителей на выбор образовательного учреждения и формы обучения для ребенка.

Инклюзия признана более развитой, гуманной и эффективной системой образования не только детей с особыми образовательными потребностями, но и здоровых детей. Инклюзия дает право на образование каждому независимо от соответствия или несоответствия критериям школьной системы. Школа выполняет не только образовательные функции, но и является основной сферой жизнедеятельности ребенка. Через уважение и принятие индивидуальности каждого из них происходит формирование личности, имеющей свою собственную образовательную траекторию. Ученики в школе находятся в коллективе, учатся взаимодействовать друг с другом, выстраивать взаимоотношения, совместно с учителем творчески решать образовательные проблемы. Можно с уверенностью сказать, что инклюзивное образование расширяет личностные возможности всех детей, помогает выработать такие качества, как гуманность, толерантность,

готовность к помощи. Инклюзивное образование является принципиально новой системой, где ученики и педагоги работают над общей целью — доступным и качественным образованием для всех без исключения детей.

Цель проекта: Разработка и реализация инклюзивных подходов как средства обеспечения доступности качественного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей с инвалидностью.

Задачи проекта:

1. Создать специальные условия для организации инклюзивного образования в школе.
2. Обеспечить индивидуальное сопровождение детей с ОВЗ, детей-инвалидов в условиях преемственности ступеней образования.
3. Обеспечить доступ детей с ОВЗ, детей-инвалидов к дополнительному образованию в образовательном учреждении.
4. Формировать толерантное отношение школьного и городского сообщества к детям с ОВЗ, детям-инвалидам.
5. Развить социальное партнерство с общественными организациями, учреждениями социальной защиты и медицины для координации помощи детям с ОВЗ, детям-инвалидам.

В реализации проекта принимают участие администрация лицея, классные руководители, учителя-предметники, школьный психолог, логопед, социальный педагог.

План введения инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
Организационное обеспечение по введению инклюзивного образования			
1.1.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов, обеспечивающих введение инклюзивного образования в образовательной организации. Внесение изменений в существующую нормативно-правовую базу. 1. Разработка и утверждение плана	май-август 2016	Демидова Н.П. Сулейманова И.В. Семенова М.Н.

	<p>мероприятий по организации и реализации инклюзивного образования.</p> <p>2. Разработка локальных нормативных актов инклюзивного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Об инклюзивном обучении; - Об адаптированной образовательной программе; - Об адаптированной рабочей программе учебного предмета; <p>3. Разработка договора об инклюзивном обучении</p> <p>4. Внесение дополнений в должностные инструкции</p>		
Организационное обеспечение реализации инклюзивного образования			
2.1	Формирование и обновления банка данных о детях с ОВЗ и детей инвалидов	постоянно	Сулейманова И.В., Зарукина Т.Р.
2.2	Направление обучающихся на ЦПМПК для получения рекомендаций об обучении по адаптированным программам	постоянно	Зильбер Е.Ю.
2.3	Мониторинг готовности образовательной организации к организации инклюзивного образования	май 2016	заместители директора
2.4	Составление учебного плана для обучающихся с ОВЗ	апрель, август	Сулейманова И.В.

2.5	Определение списка учебников для инклюзивного обучения	апрель-май	Семенова М.Н.
2.6	Составление расписания занятий	август	Митрофанова Л.В.
2.7	Организация внеурочной деятельности детей с ОВЗ, обучающихся в условиях инклюзивного образования	август	Семенова М.Н., Малышкина Л.Г.
2.8	Организация проектной деятельности, участие в социальных проектах.	постоянно	Семенова М.Н., Малышкина Л.Г.
2.9	Мониторинг успеваемости и посещаемости детей с ОВЗ, обучающихся в условиях инклюзивного образования	декабрь, май	Сулейманова И.В.
2.10	Мониторинг участия в олимпиадах, предметных конкурсах и т.д. детей с ОВЗ, обучающихся в условиях инклюзивного образования	декабрь, май	Семенова М.Н.
2.11	Мониторинг участия в лицейских мероприятиях, творческих конкурсах, социальных акциях детей с ОВЗ, обучающихся в условиях инклюзивного образования	декабрь, май	Малышкина Л.Г.
2.12	Мониторинг участия в спортивных мероприятиях детей с ОВЗ, обучающихся в условиях инклюзивного образования	декабрь, май	Демина О.А.
2.13	Заполнение портфолио детей с ОВЗ, обучающихся в условиях инклюзивного образования	апрель-май	Малышкина Л.Г.
Психолого-медико-педагогическое сопровождение			

3.1	Работа ПМПК с целью выявления особенностей детей с ОВЗ	постоянно	Зарукина Т.Р., Зильбер Е.Ю.
3.2	Мониторинг познавательной, мотивационной и эмоционально-волевой сфер личности обучающихся в рамках инклюзивного образования	октябрь, апрель	Зильбер Е.Ю., тьюторы, классные руководители
3.3	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с ОВЗ	сентябрь	Психолог, логопед, социальный педагог, классные руководители
3.4	Организации оказания индивидуальной консультативной помощи: - обучающимся с ОВЗ; - родителям детей с ОВЗ; - обучающимся	постоянно	Психолог, логопед, дефектолог, социальный педагог
3.5	Разработка и подготовка психолого-педагогического тестирования учащихся по формированию у здоровых детей способности принятия детей с ОВЗ.	май 2016 г.	Психолог, логопед, дефектолог, социальный педагог
3.6	Проведение тренинговых занятий с учащимися.	по отдельному графику	психолог
3.7	Проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с ОВЗ	по отдельному графику	Психолог, логопед, дефектолог, социальный педагог
3.8	Индивидуальная и групповая работа с классными	по отдельному графику	психолог

	<p>руководителями и учителями-предметниками, работающими с «особыми» учениками:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обучить методам саморегуляции; - дать представление об особенностях психического развития инклюзивного ребенка, его особенностях поведения, оптимальных способах восприятия учебного материала; - дать рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса в классе с инклюзивным ребенком, анализ эффективности данных рекомендаций; - обучить эффективным средствам предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций в классе, в том числе с участием «особого» ребенка и его родителей. 		
Методическое обеспечение реализации инклюзивного образования			
4.1	<p>Проведение научно-методического совета, МО классных руководителей, МО учителей-предметников, других методических мероприятий с целью оказания методической помощи в повышении качества образования и результатов обучения детей с ОВЗ</p>	1 раз в четверть	Семенова М.Н.
4.2	<p>Создание рабочих групп по разработке АОП и</p>	апрель	Семенова М.Н.

	адаптированных рабочих программ учебных предметов		
4.3	Составление и утверждение УП детей с ОВЗ, обучающихся в условиях инклюзивного образования	апрель	Семенова М.Н.
4.5	Создание базы методических разработок по инклюзивному образованию	постоянно	Семенова М.Н., руководители ШМО
Кадровое обеспечение инклюзивного образования			
5.1.	Мониторинг готовности педагогов лица к организации инклюзивного обучения	апрель	Семенова М.Н., Зильбер Е.Ю.
5.2.	Организация курсовой подготовки педагогов по вопросам инклюзивного образования	постоянно	Митрофанова Л.В.
5.3.	Участие в обучающих семинарах, вебинарах по вопросам инклюзивного образования.	постоянно	Семенова М.Н.
Информационное обеспечение			
6.1	Размещение всей необходимой информации на сайте лица.	постоянно	Демина О.А.
6.2	Размещение информации по введению и развитию инклюзивного образования, размещение информации на школьных стендах	постоянно	Сулейманова И.В.
Материально-техническое обеспечение условий реализации инклюзивного образования			
7.1	Совершенствование материально-технической базы для создания «доступной среды» и осуществления инклюзивного образования	август 2016	Кучаева О.В.
7.2	Закупка оборудования необходимого для организации аудиторной и неаудиторной занятости обучающихся в рамках инклюзивного образования	август 2016	Кучаева О.В., Семенова М.Н.

7.3	Приобретение УМК	август 2016	Кучаева О.В., Семенова М.Н.
Социальное партнерство			
7.1	Заключение договоров с коррекционными учреждениями для получения консультативной и методической поддержки по: - разработке адаптированной образовательной программы; - разработке адаптированных программ учебных предметов; - используемым УМК; - методам и формам работы с обучающимися с ОВЗ.	май 2016 г.	Семенова М.Н.
7.2	Сотрудничество с общественными организациями и фондами: - проведение совместных праздников, выставок, конкурсов; - классные часы (работа с обучающимися); - беседы с родителями	постоянно	Малышкина Л.Г.
7.3	Сотрудничество с СГУ им. Н.Г.Чернышевского Факультет коррекционной педагогики и специальной психологии : - совместные мероприятия; - волонтеры	постоянно	Малышкина Л.Г., Семенова М.Н.

Реализация проекта позволит:

1. Создать адаптивную образовательную среду для детей с ОВЗ, в том числе детей с инвалидностью в условиях массовой школы для получения доступного качественного образования.
2. Обеспечить основные направления социально-гуманитарной поддержки процессов социализации ребенка в обществе.
3. Обеспечивать детей с ОВЗ, в том числе детей с инвалидностью формами дополнительного образования, соответствующими их физическому статусу.
4. Повысить социальную активность и уровень самореализации детей с ОВЗ, в том числе детей с инвалидностью.
5. Обеспечить социальное перемешивание, расширение социальных контактов детей, родителей, педагогов.

6. Обеспечить процесс формирования толерантного отношения школьного и городского сообщества к детям-инвалидам и детям с ОВЗ.
7. Установить партнерство между муниципальными, государственными и общественными организациями.

2.2 Проект "ФГОСу СОО - ДА!"

Введение Федерального государственного образовательного стандарта является сложным и многоплановым процессом. Важнейшим фактором, обеспечивающим его успешность, является системность подготовки к введению ФГОС и комплексность всех видов сопровождения. В условиях обновления школьного образования данный проект является актуальным.

Цель проекта: обеспечение организационных, методических, материально-технических и кадровых условий для эффективного внедрения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО).

Задачи проекта:

1. Подготовить нормативное обеспечение перехода на ФГОС СОО;
2. Разработать и реализовать ОП СОО;
3. Разработать и реализовать программу развития универсальных учебных действий учащихся на этапе среднего общего образования, включая формирование компетенций в области использования современных образовательных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся.
4. Разработать и реализовать рабочие программы по всем учебным предметам.
5. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ОП СОО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка.
6. Разработать методические рекомендации для педагогов школы, работающих в условиях введения ФГОС среднего общего образования по формированию универсальных учебных действий учащихся старшей школы при изучении конкретных предметов и разработке системы оценивания достижения планируемых результатов; по организации работы с детьми с особыми потребностями в образовании (одаренными, с ограниченными возможностями).
7. Разработать и реализовать план поэтапного материально-технического обеспечения ФГОС СОО.

8. Привести в соответствие с требованиями ФГОС СОО, новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников лица.

9. Обеспечить открытость введения ФГОС СОО.

Этапы реализации проекта

1 этап – организационный (апрель – август, 2016 г.)

Создание Координационного совета и Рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы лица. Организация взаимодействия участников проекта. Координация деятельности. Разработка дорожной карты по введению ФГОС СОО.

2 этап – подготовительный (сентябрь, 2016 г. – август, 2017 г.)

Приведение нормативной базы лица в соответствие с требованиями ФГОС СОО. Разработка ОП СОО, программы развития УУД, плана методической работы, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС среднего общего образования в лице. Определение оптимальной модели организации внеурочной деятельности обучающихся на уровне СОО. Осуществление повышения квалификации педагогов для перехода на ФГОС СОО. Проведение работ по модернизации материально-технической базы. Разработка рабочих программ по учебным предметам. Реализация дорожной карты по введению ФГОС СОО.

3 этап – внедренческий (сентябрь, 2017 г. – июнь, 2019 г.)

Реализация дорожной карты по введению ФГОС СОО. Введение ФГОС среднего общего образования в лице:

- в 10-х классах в 2017-2018 учебном году;
- в 11-х классах в 2018-2019 учебном году.

4 этап – итоговый (июнь, 2019 г. – август, 2019 г.)

Контроль выполнения дорожной карты введения ФГОС СОО и реализации ОП СОО. Итоги перехода на ФГОС СОО.

План мероприятий по реализации проекта «ФГОСу СОО –ДА!»

№ п/п	Мероприятие	Форма	Сроки	Рассматриваемые вопросы	Ответственные	Продукт	Подведение итогов, обсуждение результатов
1.	Анализ и экспертиза нормативной базы, позволяющей организовывать переход на ФГОС СОО.	Заседания рабочей группы	март-май 2016 г.	Соответствие Устава, локальных актов лица ФГОС СОО	Директор Демидова Н.П.; администрация лица	1. Перечень документов, в которые необходимо внести изменения; 2. План мероприятий по приведению нормативной базы в соответствие с ФГОС СОО	Педсовет, август 2016 г.
2.	Анализ и экспертиза перечня учебной литературы, позволяющей организовывать обучение на базовом и углубленном уровнях.	Работа в группах	март-май 2016 г.	Перечень учебной литературы	Заместитель директора по НМР Семенова М.Н., руководители МО, библиотекарь	Справка о результатах экспертизы	Размещение материалов на сайте, выступление педагогов на семинарах
3.	Анализ и экспертиза выбранных учебников на предмет возможности формировать УУД средствами	Работа в группах	май-август 2016 г.	Учебники по предметам (базовый, углубленный уровни)	Заместитель директора по НМР Семенова М.Н., руководители МО, заместители директора по УВР – кураторы	Алгоритм проведения экспертизы, памятка. Результаты экспертизы по предметным	Размещение материалов на школьном сайте, выступление педагогов на семинарах

	предметов по областям: <ul style="list-style-type: none"> • Филология • Математика и информатика • Общественно-научные предметы • Естественнонаучные предметы 				направлений, заместитель по ВР, руководители МО	областям.	
4.	Экспертиза МТБ по областям.	Работа в группах	август – сентябрь 2016 г.	Паспорта учебных кабинетов, требования к минимуму оснащения кабинетов, планы модернизации оборудования кабинетов в соответствии с ФГОС СОО	Заместители директора по УВР, руководители МО, заведующие кабинетами	Планы переоснащения кабинетов	% реализации плана переоснащения (на август 2017 г. в сравнении с августом 2016 г.)
5.	Экспертиза фонда библиотеки.	Работа в группах	сентябрь 2016 г.	Фонд литературы	Заведующий библиотекой	План пополнения фонда	% реализации плана (на период октябрь 2016 г. - август 2017 г.)
6.	Диагностика профессиональных затруднений педагогов в условиях перехода на ФГОС СОО	Диагностирование	август 2016г.	Теоретическая и практическая подготовка педагогов, готовность к реализации ФГОС СОО	Заместитель директора по НМР Семенова М.Н.	Индивидуальный образовательный маршрут педагога	Составление общего плана методической работы в лицее
7.	Индивидуальный маршрут профессионального	Вопрос педсовета	август 2016г.	1.Формирование представления об идеологии ФГОС	Директор лицея, заместитель директора по НМР	1. Работа педагогов по индивидуальным	Педсовет август 2016 г.

	развития в условиях подготовки введения и реализации ФГОС СОО			<p>ознакомление с основными положениями базовых документов стандарта</p> <p>2. Определение мотивационной готовности к реализации ФГОС; обеспечение рефлексии своего педагогического опыта с позиции целевых ориентаций стандарта</p> <p>3. Анализ ресурсов саморазвития.</p> <p>4. Повышение квалификации по вопросам ФГОС СОО</p> <p>5. Определение своего места в составе рабочей группы проекта введения ФГОС СОО</p> <p>6. Составление перечня необходимой педагогической документации в рамках ФГОС СОО</p>	Семенова М.Н.; заместитель директора по УВР Митрофанова Л.В.	планам профессионального развития в условиях подготовки введения и реализации ФГОС СОО	
8.	Заседания МО учителей лица по проблемам введения и реализации ФГОС СОО	Заседания МО	В течение всего периода реализации и проекта	Проблемы введения и реализации ФГОС СОО	Руководители МО	Методические рекомендации по вопросам введения и реализации ФГОС СОО	Протоколы заседаний МО, вопросы педсоветов

9.	Проблемы введения и реализации ФГОС СОО в урочной, внеурочной и внеклассной деятельности	Постоянно действующий семинар	В течение всего периода реализации и проекта	Проблемы введения и реализации ФГОС СОО	Педагоги лица, заместители директора по УВР, НМР и ВР, директор	Методические рекомендации по вопросам введения и реализации ФГОС СОО	Вопросы педсоветов
10.	Распространение педагогического опыта	Открытые уроки мастер-классы внеурочные занятия, кружковые занятия	В течение всего периода реализации и проекта	Педагогические находки в образовательной деятельности в условиях введения и реализации ФГОС СОО	Педагоги лица, заместители директора по УВР, НМР и ВР, директор лица	Методические разработки по представлению и обобщению опыта по вопросам введения и реализации ФГОС СОО	Публикации в методсборниках; интернет-публикации, в том числе на сайте лица в разделе ФГОС СОО; вопросы педсоветов
11.	Разработка и апробация оценки эффективности работы педагогов в условиях введения и реализации ФГОС СОО	Семинар		Изучение критериев и показателей стимулирования деятельности учителя, педагога в условиях введения и реализации ФГОС на уровне среднего общего образования	Педагоги, заместители директора по УВР, НМР и ВР, директор лица, профсоюзный комитет	Положение о стимулирующих выплатах	Собрание трудового коллектива
12.	Внутрилицейское повышение квалификации по программе «Введение ФГОС СОО в деятельность»	Лекции, семинары, практикумы	август 2016 г. – август 2017 г.	1. ФГОС СОО: вопросы преемственности 2. Динамика формирования и развития УУД. 3. Варианты оценивания	Администрация лица	Лицейский сборник.	тестирование

	лица»			результатов обучающихся. 4. Требования ФГОС СОО.			
13.	«Организационно-методические условия введения ФГОС СОО»	Семинары-практикумы	сентябрь 2016 г. – май 2017 г.	<p>1. ОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • планируемые результаты освоения образовательной программы; • Учебный план СОО; • программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся уровня СОО; • программы учебных предметов, курсов обязательной части учебного плана; • программы учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса; • система оценки 	Заместитель директора по НМР Семенова М.Н., руководители МО, заместители директора по УВР – кураторы направлений, заместитель по ВР, руководитель МО	<p>1. Дорожная карта введения и реализации ФГОС СОО.</p> <p>2. План-график введения ФГОС СОО.</p> <p>3. План методического сопровождения введения и реализации ФГОС СОО.</p> <p>4. План разработки ОП СОО на 2017-2018 учебный год.</p> <p>5. План повышения квалификации педагогов лица.</p>	Защита единичных индивидуальных проектов - май 2017 г., удостоверения о прохождении курсовой подготовки

				достижения планируемых результатов освоения образовательной программы СОО.			
14.	Образовательные курсы учителей - предметников по программам подготовки к введению и реализации ФГОС СОО; профессиональная переподготовка	Курсы повышения квалификации	2016 - 2017 гг.	План курсовой подготовки.	Зам. директора по УВР Митрофанова Л.В.; зам. директора по НМР Семенова М.Н.; учителя		удостоверение о прохождении курсовой подготовки; диплом о профессиональной переподготовке
15.	Разработка и описание стратегии введения ФГОС СОО	Работа в группах	декабрь 2016 г.	1.Определение цели и задач ОП СОО 2.Описание подхода и принципов к ОП СОО. 3.Описание психолого-педагогических особенностей развития детей 16-18 лет	Руководители творческих групп	1. Разработанная часть целевого раздела ОП СОО «Пояснительная записка»	Представление разработки на методическом совете лица
16.	Разработка и описание планируемых результатов в процессе освоения междисциплинарных и учебных предметных	Работа в группах	январь 2017 г.	1. Система планируемых результатов. 2. Ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты. 3. Планируемые результаты в процессе освоения	Руководители творческих групп	1. Разработанная часть целевого раздела ОП СОО «Планируемые результаты освоения обучающимися	Представление разработки на методическом совете лица

	программ			междисциплинарных и учебных предметных программ.		ОП СОО» («портрета выпускника» среднего общего образования).	
17.	Разработка и описание системы оценки достижения планируемых результатов	Работа в группах	февраль 2017 г.	1.Описание организации и содержания итоговой аттестации в лицее по направлениям: а) предметная деятельность (оценка) б) личностные результаты (портфолио) в) метапредметные результаты (оценка проектной деятельности) 2. Описание организации и содержания промежуточной аттестации по направлениям: а) предметная деятельность (оценка) б) личностные результаты (портфолио) в) метапредметные результаты (оценка проектной деятельности) 3. Инструментарий оценивания (внутришкольный мониторинг и портфель	Руководители творческих групп	1.Разработанная часть целевого раздела ОП СОО «Система оценки достижения планируемых результатов освоения ОП СОО»	Представление разработки на методическом совете лицея

				достижений). 4. Положение «О системе оценивания».			
18.	Разработка программы развития УУД	Работа в группах	март 2017г.	1. Пояснительная записка. 2. Планируемые результаты. 3. Технология развития УУД. 4. Условия и средства формирования и развития УУД. 5. Система оценки деятельности по формированию и развитию УУД.	Руководители творческих групп	1. Разработанная часть содержательного раздела ООП СОО «Программа развития УУД уровня СОО»	Представление разработки на методическом совете лица
19.	Разработка и описание программы воспитания и социализации обучающихся	Работа в группах	апрель 2017 г.	1. Базовые национальные ценности. 2. Направления программы. 3. Планируемые результаты. 4. Структура программы. 5. Преемственность с ОП ООО. 6. Профессиональная ориентация. 7. План внеурочной деятельности (дополнительного образования).	Руководители творческих групп; заместитель директора по ВР Малышкина Л.Г.	1. Разработанная часть содержательного раздела ОП СОО «Программа воспитания и социализации».	Представление разработки на методическом совете лица

20.	Составление учебного плана лицея с учетом требований ФГОС и СанПиН	Работа в группах	апрель 2017 г.	<p>1. Обоснование учебного плана.</p> <p>2. Состав и структура инвариантной части (60%).</p> <p>3. Состав и структура вариативной части (40%)</p> <p>4. Общий объем учебной нагрузки (на неделю, учебный год, на 2 года)</p>	Зам. директора по НМР Семенова М.Н.; руководители творческих групп	1. Разработанная часть организационного раздела ОП СОО «Базисный учебный план СОО»	Представление разработки на методическом совете лицея
21.	Описание условий реализации ОП СОО в лицее	Работа в группах	май 2017 г.	<p>1. Проблемный анализ результатов образовательной деятельности, ресурсов, и условий уровня СОО.</p> <p>2. МТБ условий реализации ОП СОО.</p> <p>3. Реестр-инвентаризация.</p> <p>4. Сетевой график изменений (дорожная карта).</p> <p>5. Система контроля выполнения условий.</p> <p>6. Условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кадровые условия; - Финансово-экономические условия; - Материально-технические условия; - Психолого-педагогические условия; 	Руководители творческих групп администрация школы	1. Разработанная часть организационного раздела ОП СОО «Система условий реализации ОП СОО».	Представление разработки на методическом совете лицея

				- Информационно-методические условия.			
22.	Критериальная оценка соответствия ОП СОО требованиям ФГОС СОО, Примерной ОП СОО	Методический совет	май 2017 г.	1.Изучение критериев и показателей, применяемых при экспертизе ОП 2.Оценка соответствия ОП СОО требованиям ФГОС, примерной ОП СОО	Администрация лица	ООП СОО с учетом преемственности и внесенными коррективами	Педсовет май 2017 г.
23.	Разработка программ учебных предметов, курсов	МО учителей-предметников, методический совет	март - август 2017 г.	1. Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учётом специфики учебного предмета; 2. Общая характеристика учебного предмета, курса; 3. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане; 4. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, курса; 5. Содержание учебного предмета, курса; 6. Тематическое планирование с	Заместитель директора по НМР Семенова М.Н.; заместители директора по УВР Сулейманова И.В.; Демина О.А.; Митрофанова Л.В.; заместитель директора по ВР Малышкина Л.Г.; руководители МО.	1.Разработанная часть содержательного раздела ООП СОО «Программы отдельных учебных предметов, курсов» 2.Разработанные программы отдельных учебных предметов, курсов для обучающихся 10- х классов 2017-2018 уч.г.; 11-х классов 2018-2019 уч.г.	Программы учебных предметов, курсов Педсовет август 2017 г.

				определением основных видов учебной деятельности; 7. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса; 8. Приложения			
24.	Реализация ОП СОО		сентябрь 2017г. – июнь 2019г.	Содержание инновационной деятельности, требования к написанию программ. Методика обобщения ППО.	Администрация и педагоги лица	Мониторинг введения ФГОС СОО Создание банка методических разработок, дидактических материалов.	% реализации плана введения ФГОС СОО; Контроль выполнения дорожной карты - вопросы педсоветов; Итоги – август 2019 г.
25.	Обобщение ППО Участие в профессиональных конкурсах	Семинар, конференции, конкурсы	В течение всего периода	Обобщение ППО, позиционирование результатов деятельности по введению ФГОС СОО	Заместитель директора по НМР Семенова М.Н.	Публикации педагогов	Обобщение опыта, сертификаты; гранты
26.	Диагностика образовательных притязаний обучающихся, выявление интересов и склонностей	Диагностика	В течение всего периода	Индивидуальные карты обучающихся	Школьный психолог, классные руководители	План психолого-педагогического сопровождения обучающихся в условиях перехода на	Банк данных

						ФГОС СОО	
27.	Руководство исследовательской и проектной деятельностью школьников	Семинары-практикумы	В течение всего периода	Требования к выбору темы работы, к структуре, к оформлению списка литературы. Варианты сопровождения.	Заместитель директора по НМР Семенова М.Н.	Методические рекомендации	Методические рекомендации

Ожидаемые результаты

1. Разработана ОП СОО.
2. Разработаны рабочие программы по всем предметам.
3. Разработаны методические рекомендации по преподаванию предметов по областям. Собран банк дидактических материалов по предметным областям.
4. Подготовлены педагоги к реализации ФГОС СОО. Разработаны рекомендации по организации методической работы в лицее, обеспечивающей подготовку к введению ФГОС.
5. Апробированы новые формы оценивания образовательных результатов обучающихся.
6. Используются современные педагогические технологии, способствующие формированию УУД.
7. Создана внутрилицейская система повышения квалификации (организационно-деятельностные игры, творческие мастерские, опережающее моделирование уроков, презентация ППО и т. д.)
8. Минимизированы возможные риски, возникающие в процессе реализации требований ФГОС СОО.
9. Осуществлен переход на ФГОС СОО на уровне среднего общего образования.

2.3 Проект «Социальное партнерство».

Полноценный социальный опыт приобретается только в конкретной деятельности. Поэтому в школе необходимо создание таких условий, в которых учащийся мог бы приобретать социальный опыт, соответствующий социальной ситуации (существующей и той, в которой учащемуся придётся жить в будущем). Широкие возможности для социализации школьника даёт социальное партнёрство.

Социальное партнерство в образовании – это система отношений общеобразовательного учреждения и различных субъектов (общественных, образовательных, производственных, культурных) территории, которая ориентирована на достижение общих интересов в деле обучения и воспитания подрастающего поколения, исходя из социальных запросов региона и общих требований к образованию на современном этапе.

Партнерские отношения могут рассматриваться в качестве межсубъектных взаимодействий, эффективность которых определяется общими ценностно-целевыми устремлениями всех его участников, их взаимообогащением, то есть - совместное развитие системы ценностей.

На данном этапе лицей решает стратегическую задачу – подготовить конкурентоспособных выпускников, любящих свой родной край и

приумножающих его экономический потенциал, способных жить и трудиться в высокотехнологичном мире. Поэтому особенно необходимо развитие социального сотрудничества с различными общественными субъектами.

К субъектам социального партнерства можно отнести:

- Общеобразовательные учреждения;
- Учреждения профессионального образования;
- Учреждения дополнительного образования;
- Детские и молодежные общественные объединения;
- Спортивные учреждения, учреждения культуры и туризма;
- Работодатели всех уровней;
- Общественные организации.

В настоящий момент лицей осуществляет взаимодействие со следующими учреждениями и организациями:

- Органы управления образованием и ОО;
- Учреждения дополнительного образования детей (МОУДОД «Центральная детская музыкальная школа», ДЮСШ №7, МОУДОД "Центр дополнительного образования для детей" Октябрьского района г. Саратова);
- Правоохранительные органы (воспитательная, профилактическая работа с несовершеннолетними, совершившими противоправные действия, имеющими девиантное поведение, по вопросам нарушения прав несовершеннолетних);
- Центр социальной поддержки населения и служба занятости (вопросы льготного питания детей из малообеспеченных семей, материальная помощь, трудоустройство подростков в период летнего отдыха);
- Органы опеки и попечительства (сопровождение несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей);
- Органы здравоохранения (проведение медицинских осмотров, индивидуальная работа с детьми, склонными к употреблению алкоголя и ПАВ);
- Учреждения культуры: Областная библиотека для детей и юношества им. А.С. Пушкина; Саратовский театр юного зрителя им. Ю.П. Киселева; Саратовский академический театр оперы и балета; Саратовский академический театр драмы им. И.А. Слонова, Саратовский театр кукол «Теремок», Саратовский губернский театр хоровой музыки, МАУК «Театр магии и фокусов «Самокат» (организация досуга, воспитательная работа с несовершеннолетними);
- Музеи: Саратовский областной музей краеведения, Государственный музей К.А. Федина, МУК «Музей-усадьба Н.Г. Чернышевского», Саратовский этнографический музей (организация досуга, воспитательная работа с несовершеннолетними);
- ВУЗы и СУЗы (СГТУ им. Ю.А. Гагарина; СГУ им. Н.Г. Чернышевского; СГАУ им. Н.И. Вавилова; СГЮА - профориентационная, воспитательная и исследовательская работа);

- Общественные организации (Саратовское региональное отделение Общероссийского благотворительного фонда "Российский детский фонд", Саратовская региональная общественная организация трезвости и здоровья, Саратовская городская общественная организация защиты животных, Общественная организация «Рыжий хвост»);
- Совет ветеранов г. Саратова;
- Дом ветеранов, Дом престарелых;
- Детские сады микрорайона, Детский дом № 5 VIII вида (шефские концерты, благотворительные акции);
- РЦДО, ДПО СОИРО (повышение квалификации педагогов, методическая помощь в вопросах работы с семьей, организация логопедической помощи детям, работа с детьми-инвалидами);
- Выпускники школы (спонсоры, партнеры);
- Ветераны войны и педагогического труда, проживающие в микрорайоне лица.

Цель проекта - обеспечение повышения возможностей для индивидуализации обучения, развития, воспитания и здоровьесбережения учащихся; включения в творческую, исследовательскую, проектную, социально значимую деятельность в условиях открытости образовательного учреждения и широкого социального партнерства.

Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных задач:

- построение и развитие системы социального партнерства как системы, способствующей успешному развитию приоритетных направлений деятельности лица;
- расширение круга социальных партнеров;
- создание модели сотрудничества и содружества внутренних и внешних потребителей образовательных услуг в условиях интеллектуально, духовно и культурно насыщенного образовательного пространства;
- разработка механизмов повышения практической значимости и эффективности социального партнерства;
- создание мотивационных механизмов социального диалога (участие в совместных органах – советах, комитетах и т. д.);
- улучшение условий для обеспечения охраны здоровья учащихся, их полноценного физического развития и формирования здорового образа жизни;
- повышение качества образовательной деятельности и ресурсообеспечения лица;
- вовлечение общественных организаций, учреждений дополнительного образования, культуры и спорта, молодежной политики в качестве партнеров в деле воспитания подрастающего поколения;

- привлечение внебюджетных средств.

Пути решения задач:

- Разработка и совершенствование организационно-методических и нормативно-правовых основ социального партнерства.
- Программно-целевое управление развитием социального партнерства.
- Активное участие в социально значимых мероприятиях и проектах, их инициация.
- Использование возможностей социального партнерства для совершенствования образовательной, воспитательной, здоровьесберегающей деятельности лица.

Этапы реализации проекта.

Первый этап – подготовительный (май - август 2016 г.), суть которого заключается в организации сбора данных о рынке труда и образовательных услугах района, города, региона; предусматривающий определение круга социальных партнеров, разработку плана работы.

Второй этап – организационный (август – октябрь 2016 г.), предусматривающий разработку модели социального партнерства, создание организационно – содержательных условий ее функционирования, социальных партнеров, заключение договоров и соглашений о социальном партнерстве, создание методической и материально-технической базы;

Третий этап – функциональный (2016-2018гг.), в рамках реализации которого осуществляется организация апробации и корректировка модели, проведение мониторинга эффективности системы социального партнерства.

Четвертый этап – внедренческий (2018-2020гг.) Реализация модели взаимодействия МАОУ «Лицей №3 им. А.С. Пушкина» с субъектами социального партнерства.

Для успешной реализации проекта необходимо соблюдать принципы социального партнерства:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- содействие сторон укреплению и развитию социального партнерства на демократической основе;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- ответственность сторон.

Основной итог работы — подготовка конкурентоспособных выпускников.

Ожидаемые результаты:

- Формирование эффективно действующей системы социального партнерства, охватывающей приоритетные направления деятельности лица.
- Повышение качества образовательной деятельности и ресурсообеспечения (кадрового, финансового, программно-методического).

- Расширение перечня образовательных услуг через систему социальных партнеров.
- Расширение возможностей для индивидуализации обучения, успешного профессионального самоопределения обучающихся.
- Создание условий для профессионального роста и подготовки педагогических кадров.
- Возросшее число совместных проектов с социальными партнерами.
- Приобретение обучающимися многообразного социального опыта.
- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
- Высокий рейтинг лицея в образовательном пространстве города.

Инструментом контроля за реализацией Проекта будут являться статистические отчеты и оперативная информация о выполнении мероприятий по развитию социального партнерства, удовлетворению социума качеством подготовки выпускников, уровнем их социальной активности.

**План мероприятий
по реализации проекта «Социальное партнерство»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Продукт	Подведение итогов, обсуждение результатов
1.	Анализ состояния социального партнерства в лицее; состояния и степени включенности лицеистов в социальную практику и социальные пробы; трудоустройства выпускников; социума ОУ на предмет выявления новых потенциальных партнеров	май 2016 г.	Администрация лицея	Список приоритетных направлений деятельности лицея для привлечения социальных партнеров Предложения в комплексные программы возрастной социализации	Совещание при директоре
2.	Формирование банка данных о потенциальных социальных партнёрах, заинтересованных в развитии лицея	май-август 2016 г.	Заместители директора Семенова М.Н.; Сулейманова И.В.; Демина О.А.; Мальшкіна Л.Г.; Зарукина Т.Р.	Банк данных социальных партнеров; подготовка предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы МАОУ «Лицей №3 им. А.С. Пушкина», касающейся социального партнерства с органами исполнительной власти, местного самоуправления, службами занятости, учреждения образования, общественными организациями, работодателями.	Протокол заседания рабочей группы

3.	Разработка модели социального партнерства, охватывающей приоритетные направления деятельности лицея	май-август 2016 г.	Администрация лицея Руководители МО учителей-предметников	Модель системы социального партнерства; Перспективный план развития социального партнерства	Методический совет лицея; МО классных руководителей
4.	Анализ действующих регламентирующих документов; изменение действующих и разработка новых типовых документов локального характера (актов, положений, рекомендаций, программ), договоров, соглашений, направленных на обеспечение реализации Проекта по всем направлениям деятельности	май-август 2016 г.	Администрация лицея	1. Подготовка предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы лицея, касающейся социального партнерства с органами исполнительной власти, местного самоуправления, службами занятости, учреждения образования, общественными организациями, работодателями; 2. Разработанные локальные акты, регулирующие взаимоотношения с социальными партнерами; типовой договор (соглашение) о социальном партнерстве	Вопросы педсовета, (май 2016 г.; август 2016 г.)
5.	Заключение договоров о социальном партнерстве	В течение года	Зам. директора по НМР Семенова Н.М.; зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.	Заключенные договоры/соглашения о социальном партнерстве	
6.	Создание совета социальных партнеров	сентябрь 2016 г.	Зам. директора по НМР Семенова М.Н.; зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.	Учредительный протокол, Регламент деятельности Совета.	

7.	Создание координационного совета по методической поддержке по направлению «Инклюзивное образование»	сентябрь 2016 г.	Зам. директора по НМР Семенова М.Н.	Протокол заседания; план работы по развитию социального партнерства по направлению «Инклюзивное образование»; предложения по социальным партнерам по направлению методической поддержки	Вопросы педсовета; заседания методического совета; координационного совета
8.	Круглый стол по теме «Социально-профессиональное партнерство как средство повышения профессиональной компетентности учителей-предметников по вопросам инклюзивного образования» (Участники МАОУ «Лицей №3 им. А.С. Пушкина»; ГАУ ДПО СОИРО; СГУ им. Н.Г. Чернышевского)	ноябрь 2016 г.	Зам. директора по НМР Семенова М.Н.	Создание координационного совета социально-педагогического партнерства; План совместной деятельности в рамках социально-профессионального партнерства (формы: совместные семинары и конференции; стажировки, практика студентов направления «Педагогическая деятельность» и «Психология»; организация взаимодействия по вопросам «Инклюзивное образование»; «Психологическое сопровождение обучающихся и обучающихся с ОВЗ»)	Вопросы педсовета; заседания методического совета; координационного совета
9.	Формирование информационного поля, освещающего процессы социально-профессионального партнерства;	сентябрь 2016 г.	Зам. директора Демина О.А.	Раздел «Социальное партнерство» на сайте лицея	
10.	Организация совместной с социальными партнерами деятельности, направленной на	В течение всего года	Зам. директора по НМР Семенова Н.М.;	Планы совместной работы	

	повышение качества образовательной деятельности		зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.; зам. директора по УВР Сулейманова И.В.; Демина О.А.		
11.	Разработка механизмов грантов общественных организаций, социальных партнеров для формирования материально-технического улучшения условий образовательной деятельности и обеспечения социальной практически обучающихся	В течение всего периода действия проекта	Зам. директора по НМР Семенова Н.М.; зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.; зам. директора по УВР Сулейманова И.В.; Демина О.А.	План развития ресурсообеспечения образовательной деятельности; социальная поддержка обучающихся на основе шефской помощи и грантов социальных партнеров	
12.	Создание стажировочной площадки для студентов педагогических специальностей ФГБОУ ВО «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского», ГАПОУ СО «Саратовский областной педагогический колледж»;	В течение года	Администрация лицея	Положение о стажировочной площадке	Вопрос педагогического совета
13.	Разработка и реализация программы «Законопослушный гражданин» - совместного проекта с ФГБОУ ВО СГЮА	2016-2020 гг.	Администрация лицея	Программа «Законопослушный гражданин»	Вопрос педагогического совета
14.	Организация совместных проектов с социальными партнерами (Поволжским институтом управления – филиалом РАНХиГС, СГТУ им. Ю.А. Гагарина, СГЮА) по проведению социальных проб и практик обучающихся	В течение года	Администрация лицея	Совместные проекты (паспорт проекта; отчет о реализации проекта)	

15.	Неформальное развитие образования детей с ОВЗ средствами интеграции социальных институтов	В течение года	Администрация лицея	Совместный проект «Равные возможности»; Программы коррекционной работы в ОП НОО и ОП ООО лицея	Вопросы педсовета
16.	Разработка и реализация совместных образовательных, социальных, научно-исследовательских проектов (участие в выставках, ярмарках, конкурсах профессионального мастерства, выполнение маркетинговых исследований, выполнение заказа родителей, социальная поддержка участников образовательного процесса).	В течение всего периода действия проекта	Администрация лицея	Совместные проекты Программы социализации	
17.	Разработка и реализация программы развития социального партнерства в области физической культуры и спорта: Установление партнерских отношений со стадионом «Динамо»; СГАУ им. Н.И. Вавилова; ОУ района.	В течение года	Зам. директора по УВР Демина О.А.; МО учителей физкультуры, технологии и ОБЖ	Программа «Развитие физкультуры и спорта в лицее во взаимодействии с социальными партнерами». Планы совместной деятельности по использованию площадей спортзалов и спортплощадок соцпартнеров	Вопрос педсовета
18.	Разработка программы взаимодействия с учреждениями культуры; музеями города в направлении гражданско-патриотического воспитания; заключение соглашений о социальном партнерстве с учреждениями культуры; музеями города	В течение года	Зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.; МО классных руководителей	Соглашение о социальном партнерстве с учреждениями культуры; музеями города. Планы совместной работы. Программа «Развитие социального партнерства в области гражданско-патриотического воспитания»	Вопрос педсовета
19.	Разработка программы социального партнерства с учреждениями дополнительного образования	В течение года	Зам. директора по НМР Семенова М.Н.; зам. директора по	Предложения по расширению спектра услуг в рамках внеаудиторной занятости;	Вопросы педсовета

			УВР Зарукина Т.Р.; зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.;	УП НОО; УП ООО; Соглашения о сотрудничестве.	
20.	Разработка и реализация комплекса мероприятий по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних	В течение года	Зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.; соцпедагог Лысенко Н.В.	Комплексный план работы (совместно с правоохранительными органами; службой соцзащиты) Отчеты о выполнении	Вопрос педсовета
21.	Создание центра исследовательской деятельности «Ступени успеха»	В течение года	Администрация лица	Договоры о предоставлении МТБ социального партнера для реализации исследовательского проекта (на безвозмездной основе)	Заседание методического совета; вопрос педсовета
22.	Создание центра профориентации с широкой программой совместной деятельности классных руководителей, учителей-предметников, включения специальных курсов в учебный план, систему организации экскурсий и встреч с представителями ВУЗов, ССУЗов, представителями различных профессий.	В течение года	Зам. директора по НМР Семенова М.Н., Зам директора по ВР Малышкина Л.Г.	Положение о центре	Заседание методического совета; вопрос педсовета
23.	Привлечение родительской общественности к мониторинговым исследованиям, к участию в социально-культурных проектах, социально-значимых акциях	В течение всего периода действия проекта	Зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.; соцпедагог Лысенко Н.В.	План работы с родительской общественностью; Совместные проекты	
24.	Создание лицейской системы презентации образовательных результатов различным видам общественности.	В течение года	Зам. директора по УВР Демина О.А.; Зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.	Положение о лицейской системе презентации образовательных результатов	Вопрос педсовета

25.	Организация волонтерского движения для оказания безвозмездной помощи социальным партнёрам	В течение года	Зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.	Положение о волонтерском движении	Вопрос педсовета
26.	Мониторинг кадрового обеспечения	март-август 2016 г.	Директор лицея Демидова Н.П.; зам. директора Митрофанова Л.В.	Программа профессионального развития кадрового состава лицея	
27.	Создание лицейской системы повышения квалификации педагогического коллектива через специализированные курсы, мастерские, аспирантские программы, программы индивидуального профессионального развития на базе социальных партнеров	В течение года	Администрация лицея	Положение о лицейской системе повышения квалификации	Вопрос педсовета
28.	Привлечение ведущих специалистов учреждений ВПО к преподаванию части предметов УП, формируемой участниками образовательного процесса	В течение года	Администрация лицея	Программы учебных предметов части УП, формируемой участниками образовательного процесса	Заседание методического совета
29.	Проведение регулярных заседаний Совета социальных партнеров	В течение всего периода действия проекта	Председатель Совета; Администрация лицея	Протоколы (план развития соцпартнерства)	
30.	Обновление и расширение банка данных социальных партнеров	В течение всего периода действия проекта	Администрация лицея	Статистический отчет. Предложения по наполнению и развитию системы социального партнерства	Совещания при директоре; Вопросы заседаний методического совета

31.	Мониторинг трудоустройства выпускников	В течение всего периода действия проекта	Зам. директора по УР Сулейманова И.В.	Отчет о трудоустройстве	
32.	Проведение многоцелевого мониторинга реализации Проекта и оценка эффективности реализации его задач	В течение всего периода действия проекта	Куратор проекта	Отчеты о ходе реализации	Вопросы педсовета
33.	Привлечение лучших студентов для работы в ОУ	При открытии вакансий в лицее	Директор лицея Демидова Н.П.		

2.4 Проект «Бесконфликтная среда».

Развитие школьной службы примирения является важнейшей социальной инновацией, оно востребовано жизнью и становится одной из приоритетных задач в области современного воспитания и образования.

«Современное общество остро нуждается в способности граждан конструктивно взаимодействовать. Для этого необходимо развивать социальный интеллект, менталитет сотрудничества, социального партнерства. Метод школьной медиации способствует решению этих задач в работе с детьми, закладывая основу воспитания будущих поколений, опирающихся на гуманистические ценности, ставящих человеческую жизнь, благополучие и гармоничное развитие личности, позитивную общественное взаимодействие на первое место» (из письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № ВК-844/07).

Медиация – это процесс, в котором участники (конфликтующие стороны) с помощью беспристрастной третьей стороны (медиатора) разрешают свой конфликт («медиатор» - от латинского *mediatio* – посредничество).

Школьная служба примирения (ШСП) - это служба, созданная в образовательной организации и состоящая из работников образовательной организации, учащихся и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

Идея школьной службы примирения – восстановить и закрепить в школьной среде способность к взаимопониманию как культурную традицию.

Целью школьной службы примирения является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных **задач**:

- реализация программ восстановительного разрешения конфликтов для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации;
- повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;

- содействие повышению уровня ученического самоуправления через воспитание у обучающихся общественной активности, самостоятельности, лидерских качеств;

- целенаправленное формирование у обучающихся нравственных правовых ценностей через воспитание справедливости и ответственности.

Основные этапы организации школьной службы примирения:

1. Организация информационных просветительских мероприятий для участников образовательного процесса по вопросам школьной службы примирения.

2. Обучение руководителя службы и ее будущих специалистов.

3. Разработка согласований по формированию школьной службы примирения в образовательной организации.

4. Апробация практической работы школьной службы примирения по вопросам предупреждения и разрешения конфликтов, а также первичная оценка эффективности деятельности школьной службы примирения.

План мероприятий по реализации проекта «Бесконфликтная среда»

№ п/п	Этапы / Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация информационных просветительских мероприятий для участников образовательного процесса по вопросам школьной службы примирения. В результате реализации первого этапа создания школьной службы примирения в МАОУ «Лицей №3 им. А.С.Пушкина» формируется инициативная группа работников, а также родителей обучающихся, готовых принимать активное участие в работе школьной службы примирения.		
1.1.	Проведение ознакомительного семинара для всех педагогических работников образовательной организации.	май 2016 г.	Зам. директора по УВР
1.2.	Организация ознакомительного семинара для руководителя образовательной организации, его заместителей, психолога, социального педагога и 3-4 преподавателей.	сентябрь 2016 г.	Зам. директора по УВР при участии СОИРО
1.3.	Организация информационного просветительского мероприятия для родителей и обучающихся образовательной организации, направленного на формирование	сентябрь 2016 г.	Куратор ШСП, зам. директора по УВР

	мотивации к участию в работе школьной службы примирения.		
2.	Обучение руководителя службы и ее будущих специалистов.		
2.1.	Обучение руководителя (куратора) школьной службы примирения по программе "Школьная медиация".	сентябрь - декабрь 2016 г.	Директор, СОИРО
2.2.	Выявление инициативной группы и группы «поддержки» среди учителей, обучающихся 8-11 классов, родителей.	октябрь-ноябрь 2016 г.	Куратор ШСП
2.3.	Проведение цикла обучающих семинаров-тренингов для участников инициативной группы.	ноябрь-декабрь 2016 г.	Куратор ШСП
2.4.	Супервизия (проведение молодыми специалистами медиаций в кругу более опытных медиаторов, куратора)	По мере расширения ШСП 2016-2020 гг.	Куратор ШСП
3.	Разработка согласований по формированию школьной службы примирения в образовательной организации.		
3.1.	Рассмотрение вопроса о создании школьной службы примирения совместно с органами государственно-общественного управления лица (советом школы, родительским комитетом, классным, общешкольным собранием, попечительским советом и другими);	сентябрь - октябрь 2016 г.	Директор, зам. директора по УВР
3.2.	Утверждение Положения о школьной службе примирения.	сентябрь 2016 г.	Директор, куратор ШСП
3.3.	Разработка и утверждение документации школьной службы примирения.	сентябрь - октябрь 2016 г.	Директор, куратор ШСП
4.	Апробация практической работы школьной службы примирения по вопросам предупреждения и разрешения конфликтов, а также первичная оценка эффективности деятельности школьной службы примирения.		
4.1.	Создание странички школьной службы примирения на сайте лица.	сентябрь-октябрь 2016 г.	Ответственный за школьный сайт;

			Куратор ШСП
4.2.	Сбор и анализ информации о конфликтах и правонарушениях.	Постоянно 2016–2020 гг.	Куратор ШСП
4.3.	Проведение восстановительных программ медиаторами.	По факту конфликта	Куратор ШСП
4.4.	Организация взаимодействия школьной службы примирения со всеми структурными подразделениями образовательной организации, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования.	В течение года 2016-2020 гг.	Зам. директора по УВР; Куратор ШСП
4.5.	Мониторинг ситуаций, связанных с реагированием на конфликты, противоправным поведением и напряженными отношениями в лицее.	1 раз в полугодие 2016-2020 гг.	Куратор ШСП

Ожидаемые результаты реализации проекта «Бесконфликтная среда»:

- оздоровление климата образовательного пространства через развитие качественно нового психолого-педагогического сопровождения процесса обучения и воспитания и школьной службы примирения;
- снижение деструктивного влияния неизбежно возникающих конфликтов между участниками образовательного процесса за счет обучения взрослых основам медиации, а также обучения детей медиативному подходу и технологиям позитивного общения в "группах равных";
- повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- формирование условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития ребенка;
- снижение уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей;
- сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательного процесса;

- создание условий для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.5 Проект «Мое здоровье - мое будущее».

За последнее десятилетие в России отмечается тенденция к ухудшению показателей здоровья детей как дошкольного, так и школьного возраста. К окончанию школы количество практически здоровых выпускников колеблется от 10 до 15 %, незначительные расстройства здоровья у части детей переходят в стойкую хроническую патологию.

Для современных детей характерно ограничение двигательной активности, ухудшение физических качеств. Ситуация усугубляется неблагоприятной экологической обстановкой, низким уровнем культуры здорового образа жизни обучающихся в сочетании с высокой социальной напряженностью, порождающей чувство хронической тревоги и неуверенности.

Оздоровление общества в широком понимании немислимо без признания человеком с самого раннего возраста стандартов здоровья как жизненно необходимых ценностей. Здоровый образ жизни – залог счастливой и благополучной жизни ребёнка в гармонии с миром сегодня и в будущем.

В соответствии с ФГОС в образовательном учреждении должна быть создана образовательная среда, гарантирующая сохранение и укрепление физического, психологического здоровья и социального благополучия обучающихся.

В связи с этим была разработана программа "Мое здоровье – мое будущее".

Цели программы:

- Разработка целостной социально-педагогической системы, здоровьесберегающих технологий и применение их в целях улучшения состояния и качества здоровья всех участников образовательного процесса;
- Формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни, стремления к укреплению своего здоровья и развитию своих физических способностей.

Задачи программы:

1. Создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, физического, эстетического развития личности обучающихся.
2. Создание системы мотивации педагогического коллектива на сохранение и укрепление здоровья.
3. Вовлечение обучающихся в активную деятельность по

- формированию и укреплению привычки к здоровому образу жизни.
4. Совершенствование санитарно-гигиенической, просветительской, консультативной, информационной работы со всеми участниками образовательного процесса.
 5. Пропаганда среди обучающихся и их родителей здорового образа жизни.
 6. Профилактика вредных привычек у обучающихся.
 7. Развитие материально-технической базы с целью создания условий для сохранения здоровья обучающихся.
 8. Организация рационального питания.
 9. Совершенствование системы спортивно-оздоровительных и профилактических мероприятий.

Участники программы: обучающиеся 1-11 классов, педагогический коллектив, родители, медицинские работники лицея.

Основные направления программы

Направления программы	Краткое содержание
1. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> • обновление и пополнение нормативно-правовой базы школы; • обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм при организации образовательного процесса, норм по охране труда и технике безопасности; • нормализация учебной нагрузки, создание комфортных условий на уроках, выявление трудностей, их анализ и поиск путей преодоления; • организация рациональной системы питания обучающихся; • обеспечение оптимального режима двигательной активности обучающихся; • разработка комплекса мероприятий по выявлению уровня физического и психологического здоровья обучающихся; • создание банка данных по заболеваемости обучающихся; • мониторинг физического здоровья обучающихся; • проведение медицинских профилактических мероприятий; • обеспечение работы с обучающимися с ОВЗ;

	<ul style="list-style-type: none"> • формирование и организация специальных медицинских групп; • анализ эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.
2. Инструктивно-методическая работа с обучающимися, их родителями и учителями	<ul style="list-style-type: none"> • изучение опыта работы по применению здоровьесберегающих технологий, проведение семинаров, конференций; • совершенствование информационно-разъяснительной работы с родителями; • проведение инструктажей по технике безопасности, охране труда, противопожарной безопасности.
3. Учебно-воспитательная работа	<ul style="list-style-type: none"> • использование на уроках и во внеурочной деятельности здоровьесберегающих технологий; • разработка валеологической тематики классных часов; • расширение работы спортивных секций; • участие в районных и городских мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни; • участие в целевых районных и городских программах; • организация работы кружков валеологической направленности.
4. Создание здорового воспитательного пространства	<ul style="list-style-type: none"> • осуществление комплексной психолого-педагогической диагностики развития детей для определения причин возникновения проблем в обучении, общении, поведении; • диагностика психологического климата в классном коллективе; • профилактика социально-психологической дезадаптации; • оказание индивидуальной педагогической, психологической и социальной помощи детям «группы риска» и их родителям; • социальный патронаж неблагополучных семей; • организация и проведение мероприятий по профилактике вредных привычек;

	•
5. Оздоровительно-профилактическая работа	<ul style="list-style-type: none"> • профилактика и коррекция здоровья; • разработка комплексов упражнений лечебной гимнастики для разных групп обучающихся по показаниям врача; • проведение в лицее мероприятий по пропаганде здорового образа жизни; • информирование о мероприятиях на сайте лицея; • проведение дней здоровья; • проведение спортивно-массовых мероприятий; • профилактические мероприятия в период каникул; • разработка проектов, способствующих формированию потребности следить за своим здоровьем.

Основные мероприятия по реализации программы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
<u>I. Нормативно-правовое обеспечение</u>			
1.	<u>Издание приказов:</u> - об охране труда и соблюдении техники безопасности; - об организации питания обучающихся; - об индивидуальном обучении детей на дому; - о выполнении рекомендаций врачей (рассаживание детей в соответствии со зрением, ростом, слухом); - об освобождении от уроков физкультуры; - о планировании Дня здоровья; - о профилактическом осмотре	Ежегодно сентябрь октябрь	Администрация лицея

	<p>учителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о профилактике детского травматизма; - об организации прививок против гриппа; - о результатах работы по привлечению детей в спортивные секции; - о режиме работы лицея в период каникул; - о профилактике гриппа и ОРВИ; - о результатах контроля за правильным освещением, температурным режимом, санитарным состоянием; - о результатах работы учителей-предметников по организации физкультминуток, комплекса специальных упражнений по предупреждению усталости обучающихся в течение рабочего дня; - о проведении инструктажа по соблюдению правил техники безопасности; - об итогах спортивно-оздоровительной работы в лицее. 	<p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>	
2.	Разработка и внедрение паспорта здоровья класса, учителя, лицея.	2016-2017 гг.	Администрация лицея
3.	Отбор программ для работы по оздоровлению детей.	Постоянно	Администрация лицея, методические объединения
4.	Разработка критериев оценки результатов деятельности лицея и ее работников по охране здоровья обучающихся	2016-2017 гг.	Администрация лицея
5.	Заключение договора с городской поликлиникой на проведение лечебно-оздоровительной работы в школе	Ежегодно	Администрация лицея

6.	Разработка Положения «О школьном конкурсе «Самый здоровый класс»	2016-2017 гг.	Администрация лицея
7.	Анализ состояния здоровья обучающихся. Оформление аналитических и статистических отчетов о состоянии здоровья обучающихся в лицее	1 раз в год	Медицинские работники лицея
8.	Утверждение режима питания	сентябрь	Директор лицея
II. Обеспечение выполнения законодательства по охране здоровья школьников			
1.	Выполнение норм СанПиН в процессе организации УВП: - выявление уровня комфортности обучающихся в образовательном процессе; - соотношение дозировки письменной домашней работы и письменной классной работы; - валеологический подход к организации урока и перемены; - выполнение норм СанПиН при составлении школьного расписания; - осуществление контроля учебной нагрузки при организации учебно-воспитательного процесса.	Постоянно	Администрация лицея
2.	Корректировка учебных планов и программ	По мере необходимости	Администрация лицея
3.	Улучшение санитарно-гигиенического и противопожарного состояния лицея.	Постоянно	Администрация лицея
III. Разработка и внедрение системы оздоровления обучающихся в школе			
1.	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамики.	1 раз в год	Медицинские работники лицея
2.	Составление социальных паспортов по классам, составление списков:	сентябрь	Социальный педагог, классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> - обучающихся группы риска; - проблемных семей; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей; - детей с заболеваниями. 		
3.	Поддержание в лицее надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Заместитель директора по АХР
4.	Организация дежурства по школе	Постоянно	Заместитель директора по УВР
5.	Составление индивидуальных учебных планов для обучающихся с ограниченными возможностями, которые обучаются по ИУП	август, сентябрь	Заместитель директора по УВР
6.	Диспансеризация обучающихся лицея	В течение года	Медицинская сестра
7.	Учет посещаемости учащимися лицея	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители
8.	Оценка состояния здоровья детей, выявление детей длительно и часто болеющих, находящихся на диспансерном учете	В течение года	Медицинская сестра, классные руководители
9.	Разделение детей по группам на основании медицинских карт и консультаций врача	сентябрь	Медицинская сестра
10.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	Постоянно	Заместитель директора по АХР
11.	Обеспечение готовности помещений лицея, системы отопления для работы в зимний период	К началу зимнего периода	Заместитель директора по АХР
12.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в школе	Постоянно	Заместитель директора по АХР, специалист по ОТ
13.	Содержание в исправности всех средств пожаротушения	Постоянно	Заместитель директора по АХР, специалист по ОТ
14.	Организация ремонта учебных кабинетов	июнь	Заместитель директора по АХР, заведующие

			кабинетами
15.	Подготовка актов по приемке школы, учебных кабинетов к новому учебному году	август	Заместитель директора по АХР
16.	Приемка школы к новому учебному году	август	Директор школы
17.	Обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов	сентябрь	Заместитель директора по АХР
18.	Мониторинг физического здоровья обучающихся по итогам медицинского осмотра	Один раз в год	Медицинская сестра
19.	Организация системы доступного разнообразного и качественного питания детей	Постоянно	Администрация лицея
20.	Организация питьевого режима обучающихся	Постоянно	Администрация лицея
21.	Осуществление работы школьной психолого-медико-педагогической комиссии, проводящей психолого-медико-педагогическую диагностику обучающихся и отправляющей на областную ПМПК для установки диагноза, и определяющей адекватные условия воспитания, обучения	По мере необходимости	Администрация лицея, психолог
22.	Разработка и внедрение коррекционно-развивающих занятий, включая физкультминутки, упражнения для расслабления глаз, позвоночника, развития мелкой моторики рук, дыхания	Постоянно	Администрация лицея
23.	Введение дополнительных каникул для обучающихся 1-х классов независимо от четвертей	По мере необходимости	Администрация лицея
24.	Проведение динамических пауз в 1-х классах	Постоянно	Учителя 1-х классов, учителя физкультуры
25.	Оформление листков здоровья в классных журналах	сентябрь	Медицинская сестра
26.	Регулярное проведение учебных пожарных тревог	По отдельному	Директор, начальник штаба ГО

		плану	
27.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по технике безопасности в учебных кабинетах	По отдельному плану	Администрация лицея, профком
28.	Обеспечение исправности электрохозяйства	Постоянно	Заместитель директора по АХР
29.	Обеспечение требований техники безопасности во время ремонта школы, трудовой практики обучающихся	В летний период	Заместитель директора по АХР
30.	Разработка плана мероприятий по охране труда и технике безопасности в школе	сентябрь	Администрация лицея, специалист по ОТ и ТБ, профком
31.	Организация работы группы продленного дня в начальной школе	сентябрь	Заместитель директора по ВР
32.	Организация отдыха и оздоровления детей в летний период	май - июль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
33.	Формирование летней площадки	июнь	Руководитель летней площадки
34.	Организация занятий для будущих первоклассников с целью их адаптации к условиям школьной образовательной среды	сентябрь	Заместитель директора по УВР начальных классов
35.	Обеспечение требований к охране труда при проведении государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах, 11-х классах	май - июнь	Заместитель директора по УВР
36.	Выделение часов внеурочной деятельности по валеологии в учебном плане лицея	май	Директор, заместитель директора по УВР
IV. Подготовка и переподготовка педагогических и административных кадров по проблемам охраны здоровья			
1.	Изучение, обобщение и внедрение опыта образовательных учреждений области, России по осуществлению здоровьесберегающего подхода в ходе учебно-воспитательного	Постоянно	Администрация лицея, методические объединения

	процесса		
2.	Изучение здоровьесберегающих педагогических технологий, способствующих повышению качества обучения, созданию благоприятной психологической атмосферы в образовательном процессе, сохранению и укреплению психического и физического здоровья обучающихся и педагогов	Постоянно	Администрация лицея, методические объединения
3.	Организация педагогических советов, научно-практических конференций, семинаров по проблеме сохранения и укрепления здоровья обучающихся	По отдельному плану	Администрация лицея
4.	Организация устных журналов по проблемам здоровьесбережения в образовательном процессе для различных возрастных групп обучающихся	Постоянно	Зам. директора по ВР, учителя биологии
5.	Участие в городских, областных научно-практических конференциях, семинарах по проблеме сохранения и укрепления здоровья обучающихся	В течение года	Администрация лицея
6.	Проведение заседаний методических объединений учителей по внедрению здоровьесберегающих технологий	1 раз в полугодие	Руководители МО
7.	Организация «круглых столов» по обмену опытом в разработке эффективных форм и методов работы, направленных на оздоровление обучающихся	1 раз в полугодие	Администрация лицея, методические объединения
8.	Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом использования здоровьесберегающих технологий	В течение года	Учителя-предметники

9.	Анализ эффективности здоровьесберегающих технологий	В течение года	Заместитель директора по УВР
V. Организация воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы			
1.	Контроль соблюдения режима дня учащимися	Постоянно	Классные руководители
2.	Организация работы спортивных секций	Постоянно	Учителя физической культуры
3.	Организация конкурсов, направленных на борьбу с вредными привычками детей и молодежи, профилактику наркомании, алкоголизма	Постоянно	Зам. директора по ВР, классные руководители
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся (лекции, беседы, вечера) с привлечением медицинских работников	По отдельному плану	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5.	Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Классные руководители, социальный педагог
6.	Озеленение учебных кабинетов и территории лицея	май - сентябрь	Заместитель директора по АХР, учителя биологии
7.	Проведение месячника по очистке территории лицея	По отдельному плану	Заместители директора по ВР, АХР
8.	Проведение Дней здоровья	Согласно плану	Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры
9.	Проведение спортивных соревнований и марафонов	Согласно плану	Учителя физкультуры
10.	Участие в городских, областных спортивных соревнованиях	Постоянно	Учителя физкультуры
11.	Проведение спортивных праздников по параллелям «Мама, папа, я – спортивная семья!»	Согласно плану	Учителя физкультуры
12.	Проведение «Веселых стартов» по параллелям	Согласно плану	Учителя физкультуры
13.	Проведение недели пропаганды	апрель	Заместитель директора

	здорового образа жизни		по ВР
14.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся	По графику	Медицинская сестра
VI. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса			
1.	Диагностика адаптации к школе обучающихся 1-х классов	Согласно плану	Психолог
2.	Диагностика адаптации к средней школе обучающихся 5-х классов	Согласно плану	Психолог
3.	Диагностика адаптации к старшей школе обучающихся 10-х классов	Согласно плану	Психолог
4.	Оценка психологического климата школы	Согласно плану	Психолог
5.	Оценка психологического климата урока	Согласно плану	Психолог
6.	Внедрение в практику работы ранней диагностики детей с целью профилактики школьной дезадаптации	Согласно плану	Психолог
7.	Профилактика школьной и социальной дезадаптации у детей группы риска	Постоянно	Администрация лицея, социальный педагог
8.	Диагностика уровня развития психических функций обучающихся	В течение года	Психолог
9.	Организация консультаций для обучающихся и их родителей	В течение года	Психолог
10.	Разработка рекомендаций для учителей по вопросам педагогического общения	В течение года	Психолог
11.	Обучающий семинар-тренинг для учителей «Техника саморегуляции»	1 раз в год, январь	Психолог
12.	Психологическая помощь родителям в форме лекций, конференций, индивидуального консультирования по темам: - «Возрастная психология ребенка»; - «Основные критерии нервно-	В течение года	Психолог

	психологического развития ребенка»; - «Особенности воспитания различных категорий школьников»		
13.	Снятие стрессовых ситуаций	По факту обращения	Психолог
14.	Методические рекомендации по работе с учащимися «группы риска»	Ежегодно	Психолог, социальный педагог
VII. Профилактика заболеваний обучающихся			
1.	Организация дежурства по школе с привлечением всех сотрудников школы	Постоянно	Зам. директора по УВР
2.	Осмотр и наблюдение медицинской сестрой	Согласно плану	Медицинская сестра,
3.	Привитие детям элементарных навыков гигиены	Ежедневно	Медицинская сестра, классные руководители
4.	Витаминоизация блюд школьной столовой	В течение учебного года	Медицинская сестра, работники столовой
5.	Маркировка мебели	Начало учебного года	Заместитель директора по АХР, медицинская сестра, классные руководители
6.	Контроль за осанкой обучающихся во время уроков	Ежедневно, на каждом уроке	Учителя
7.	Проведение вакцинации против гриппа детей и работников школы	1 раз в год, осенью	Медицинская сестра
8.	Проведение уроков физкультуры на свежем воздухе	1, 4 четверть	Учителя физкультуры
9.	Проведение гимнастики для глаз	Ежедневно, на каждом уроке	Учителя
10.	Соблюдение норм и правил работы за компьютером	Ежедневно	Медицинская сестра, учитель информатики
11.	Контроль в лицее за постоянным ношением учащимися очков	Ежедневно	Медицинская сестра, учителя
12.	Инструктаж по технике безопасности с обучающимися	Постоянно	Классные руководители

	лица при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий		
13.	Проведение Дня защиты детей	Ежегодно	Заместитель директора по ВР
VIII. Укрепление материально-технической базы с целью создания условий для сохранения здоровья обучающихся			
1.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря, тренажеров нового поколения	2017-2019 гг.	Директор школы
2.	Оборудование кабинетов лица	2016-2018 гг.	Директор школы, заместитель директора по АХР
3.	Оборудование комнаты психологической разгрузки	2018г.	Директор школы, заместитель директора по АХР
4.	Обеспечение учебно-методической литературой	2017-2019 гг.	Директор, заведующая библиотекой
5.	Приобретение технических средств обучения	2018-2019 гг.	Директор, заместитель директора по АХР
IX. Взаимосвязь с родителями, общественностью, внешние связи лица в рамках реализации программы			
1.	Вовлечение родителей в совместную деятельность по проведению каникул, традиционных школьных праздников и мероприятий, направленных на укрепление здоровья обучающихся	Постоянно	Зам. директора по ВР, классные руководители
2.	Создание постоянно действующего стенда «Здоровое поколение»	2017г.	Зам. директора по ВР, классные руководители, медицинская сестра
3.	Установление связей и сотрудничества с общественными и другими заинтересованными организациями	Постоянно	Администрация лица
4.	Проведение общешкольной родительской конференции «Школа – центр здоровья»	2017г.	Администрация лица
5.	Родительский лекторий «Методы оздоровления детей в домашних условиях»	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, медицинская

			сестра
6.	Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей	Постоянно	Медицинская сестра
7.	Проведение Дня открытых дверей	1 раз в год	Администрация лицея

Ожидаемые итоговые результаты реализации программы:

1. Сформировано ценностное отношение к здоровью всех участников образовательного процесса.
2. Сформирована валеологическая культура педагогов, обучающихся и их родителей.
3. Внедрены новые традиции, не только пропагандирующие здоровый образ жизни, но и способствующие ему.
4. Отслежены параметры личного здоровья всех участников педагогического процесса (совместно с медицинскими работниками).
5. Создана школьная модель профилактики и коррекции вредных социальных привычек (табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании).
6. Создана школьная модель социально-педагогической поддержки детей «группы риска» и детей с ОВЗ.

2.6 Проект «Я – лидер!»

Цель проекта:

Поддержка и развитие ученического самоуправления в МАОУ «Лицей №3 им. А.С. Пушкина», выявление лидеров в школьной среде, формирование у обучающихся лицея активной гражданской позиции, организаторских способностей, развитие лидерских качеств личности.

Задачи:

- выявление и развитие организаторских, творческих качеств участников проекта;
- формирование системы знаний и умений, составляющих основное содержание теории лидерства (понятие, стили, принципы, типология, способы деятельности);
- приобретение навыков лидерского поведения, индивидуальной и коллективной деятельности;
- обучение подростков умениям и навыкам организаторской деятельности, самоорганизации, формированию ответственности за себя и других;
- развитие умений и навыков по подготовке и проведению коллективно-творческих дел;
- развитие культурного, коммуникативного потенциала старшеклассников в процессе участия в совместной общественно- полезной деятельности;
- создание школьного ученического совета, школьной газеты.

Ожидаемые результаты проекта:

- повышение значимости роли ученического самоуправления в осуществлении совместной деятельности семьи лицея по воспитанию и развитию личности ребенка.
- раскрытие личностного потенциала учащихся в образовательной системе лицея;
- развитие познавательной, коммуникативной и мотивационной сферы личности ученика через деятельность в органах ученического самоуправления;
- формирование системы отношений учащихся к миру и самим себе.

Развитие системы детского самоуправления, формирование модели воспитательной деятельности, обеспечивающей успешную социализацию детей и подростков.				
№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Ожидаемый результат	Ответственный
	Разработка новой программы «Я - Лидер!» деятельности лица в рамках Программы развития и с учетом возможностей социального менеджмента и их реализация.	апрель-август	1. Раскрытие личностного потенциала учащихся в образовательной системе лица. 2. Развитие познавательной, коммуникативной и мотивационной сферы личности ученика через деятельность в органах ученического самоуправления. 3. Формирование системы отношений учащихся к миру и самим себе.	Зам. директора по ВР, творческая группа
	Разработка подпрограммы «Школа лидеров ученического самоуправления».		1. Развитие организаторских способностей и специальных умений, имеющих отношение к самоуправлению и соответствующие сложности стоящих перед школьниками задач по организации жизнедеятельности школьного сообщества. 2. Развитие опыта согласованного взаимодействия, построения деловых отношений и связей для организации деятельности в новых условиях и нестандартных ситуациях. 3. Развитие личностных умений, имеющих отношение к общим способностям человека.	Зам. директора по ВР, вожатая, психолог
	1. Направления работы проекта: 1. Пропаганда идей ученического самоуправления. 2. Поддержка инициатив, направленных на создание и развитие ученического самоуправления в лицее.		Целенаправленная работа классных руководителей с классным коллективом поможет вывести коллектив лица на высокий уровень организации самоуправления, и, практически выступая в роли организаторов в своем коллективе, у учащихся сформируются	Зам. директора по ВР, вожатая, соцпедагог, психолог, классные руководители

	<p>3. Распространение знаний по теории и методике ученического самоуправления среди ученического, педагогического актива.</p> <p>4. Содействие развитию организаторских навыков и умений у представителей ученического самоуправления школы лица.</p> <p>5. Обобщение, обмен и распространение опыта работы органов ученического самоуправления.</p> <p>6. Поиск и апробация новых форм и содержания работы органов ученического самоуправления.</p> <p>7. Координация деятельности школьного ученического совета самоуправления.</p>		<p>профессиональные качества и ряд моральных качеств, необходимых гражданину: личная ответственность каждого за общее дело, за успехи своего коллектива, глубокая преданность общим задачам.</p>	
	<p>Этап. Подготовительный.</p> <p>1. Разработать в каждом классе воспитательные программы, согласно возрастным особенностям учащихся.</p>	<p>апрель 2016г. - август 2016г.</p>	<p>Переход на «Технологию саморазвития личности».</p>	<p>Классные руководители, психолог</p>
	<p>2. Организация работы «Школы лидеров».</p>	<p>сентябрь 2016 г.</p>	<p>Развитие межличностных отношений учащихся через учебу актива.</p>	<p>Зам. директора по ВР, вожатая</p>
	<p>3. Апробирование структуры ученического самоуправления.</p>	<p>сентябрь- октябрь 2016г.</p>	<p>Образование самостоятельной организации школьного СУ.</p>	<p>Зам. директора по ВР, вожатая, ученический актив самоуправления</p>
	<p>4. В план методического объединения включить учебу классных руководителей по вопросу: «Самоуправление как средство самореализации личности учащегося»</p>		<p>Осознание необходимости формирования самоуправления в лице.</p>	<p>Зам. директора по ВР, председатель МО классных руководителей</p>

	5. Организация деятельности органов самоуправления классов и лиц.		Структура управления	Вожатая, классные руководители, ученический актив
	6. Разработка рейтинговой системы оценивания деятельности классов		Введение условной единицы оценивания организация деятельности классов.	Психолог ученический актив
	7. Организация выпуска лицейской газеты.		Создание школьного информационного пространства с целью обеспечения открытости и доступности информации о жизни лица.	Вожатая ученический актив
	8. Создание разновозрастных групп учащихся для участия в коллективных творческих делах.		Активизация деятельности учащихся через разработку и реализацию коллективных творческих дел.	Вожатая, ученический актив
	2 этап. Практический этап реализации проекта.	сентябрь 2016г. - август 2019г.		
	1. Разработка нормативных документов, определяющих структуру, цели, содержание деятельности самоуправления на основе взаимной ответственности членов коллектива в осуществлении личных прав и свобод.		Наличие нормативных документов, определяющих структуру самоуправления на основе коллективного взаимодействия.	Зам. директора по ВР, вожатая, ученический актив
	2. Реализация школьных проектов.		Реализация школьных проектов.	Зам. директора по ВР, вожатая, ученический актив
	3. Поддержка и развитие социальных инициатив и творческих достижений учащихся, волонтерского, шефского движений.	В течение учебного года	Декады, месячники, недели, волонтерское движение по профилактике здорового образа жизни.	Зам. директора по ВР, вожатая, соцпедагог

	4. Формирование навыков здорового образа жизни.	В течение учебного года		Зам. директора по ВР, вожатая, соцпедагог
	5. Определение механизмов сотрудничества с заинтересованными службами.		Осуществление планов совместной работы. Снижение учащихсх девиантного поведения, детского травматизма.	Соц. педагог, зам. директора по ВР
	6. Определение механизмов социального партнерства с учреждениями: ДЮСШ, дополнительного образования, учреждениями культуры и т.д.		Формирование у детей компетентностей в сфере гражданско-общественной, социально-трудовой, культурно-досуговой деятельности.	Зам. директора по ВР, вожатая
	7. Создание условий для повышения социальной активности родителей, учащихсх, учителей, жителей микрорайона при организации акций «Мы за чистый город», «Мойдодыр», «Бумажный бум. Спасем дерево!», «Братьям нашим меньшим», «Ты не один!», «Ровесник ровеснику» и др.		Повышение социальной, общественной активности, гражданской инициативы родителей, учащихсх, учителей, жителей микрорайона.	Зам. директора по ВР, вожатая, соцпедагог
	3 этап. Обобщающий этап. Обобщение опыта, обеспечение преемственности - выявление степени удовлетворенности результатами работы	сентябрь 2019 г. – май 2020г.	Освоение педагогами и обучающимися технологий развития социальной активности: <ul style="list-style-type: none"> • волонтерское движение; • творческие встречи (семинары-практикумы). • коуч-тренинг • «Дебаты» в различных форматах; • духовно-нравственного воспитания, в т.ч., технологий создания толерантности; • социально-игровых технологий; 	Зам. директора по ВР, вожатая, соцпедагог, психолог, классные руководители

			<ul style="list-style-type: none"> • исследовательской деятельности; • эффективной коммуникации, в т.ч. в социальных и образовательных сетях; • самоменеджмента; • развития социальной креативности; • организации культурно-массовых мероприятий, • работы с информацией и школьными средствами массовой информации. 	
	<p>Проведение обучающих семинаров, тренингов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • эффективная коммуникация; • лидерство, фасилитация и работа в команде; • оценка потребностей и возможностей социального менеджмента; • молодежная субкультура; • технология проектирования и управления социальными проектами. 			

2.7 Проект «Внутренняя система оценки качества образования»

Под внутренней системой оценки качества образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Цели ВСОКО:

1. Построение оптимальной внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) при введении и реализации ФГОС НОО, ООО и СОО, инклюзивного образования в целях повышения качества общего образования.
2. Получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.
3. Информирование всех участников образовательного процесса и общественности о качестве образования в образовательной организации.
4. Совершенствование управления качеством образования и принятия обоснованных управленческих решений администрацией образовательной организации.
5. Выявление сильных и слабых сторон различных образовательных программ и технологий обучения.
6. Создание условий для внедрения в практику инновационных технологий обучения и развития школьников.

Основными задачами ВСОКО являются:

1. Разработка и внедрение эффективной системы контроля оценки и анализа образовательных достижений обучающихся;
2. Обеспечение доступности качественного образования;
3. Оценка организации образовательного процесса;
4. Сравнительный системный анализ качества образовательных услуг, предоставляемых образовательной организацией;
5. Оценка условий организации учебного процесса;
6. Оценка эффективности используемых образовательных программ, методик и технологий.

В структуре ВСОКО выделяются следующие элементы:

Администрация школы (директор, заместители директора);
Методический совет;
Педагогический совет;
Управляющий совет.

Администрация лицея (директор и его заместители):

- формирует единые концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования,
- обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, нормативное обеспечение порядка и процедуры оценивания;
- координирует и контролирует работу по вопросам оценки качества образования,
- готовит аналитические материалы о качестве образования и функционировании ВСОКО,
- определяет состояние и тенденции развития образовательной системы, на основе которых принимаются управленческие решения по повышению качества образования и эффективности функционирования ВСОКО.
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования.

Педагогический совет лицея участвует:

- в рассмотрении результатов ВСОКО и принятии решений по повышению качества образования и эффективности функционирования ВСОКО.
- в обсуждении и выборе учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- в организации работы по повышению квалификации педагогических работников, по развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- в решении вопросов о допуске учащихся к экзаменам, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче аттестатов об образовании; о поощрениях и взысканиях учащихся; о создании кружков, студий, клубов и других объединений учащихся и т.п.;
- в подготовке к аттестации педагогических работников;
- в организации и проведении опытно-экспериментальной работы;
- в оценке продуктивности и профессионализма педагогов.

При оценке деятельности педагога в ходе внутришкольной оценки качества образования учитывается:

- уровень организации учебно-воспитательной деятельности
- качество и эффективность учебно-воспитательной деятельности
- выполнение ФГОС
- качество знаний учащихся
- уровень овладения УУД (универсальными учебными действиями)
- развитие творческих способностей учащихся
- использование различных подходов, методов, технологий, техник в процессе обучения
- создание благоприятного психологического климата в ученическом коллективе

- умение отбирать и выстраивать учебный материал в соответствии с целями и задачами уроков
- способность к анализу педагогических ситуаций, рефлексии, контролю результатов педагогической деятельности
- стремление повышать свою квалификацию и педагогическое мастерство
- участие в методической работе
- участие в экспериментальной работе
- организация проектно-исследовательской деятельности
- уровень использования ИКТ в учебном процессе и внеурочной деятельности
- тиражирование передового педагогического опыта

Методический совет лица:

- разрабатывает методологические основы, инструментарий оценки качества образования в школе; организационно-технологическое сопровождение функционирования ВСОКО; инструктивно-методическое обеспечение процедур оценки качества образования,
- проводит содержательный анализ результатов оценки качества образования; подготовку аналитических материалов о качестве образования и функционировании ВСОКО.
- разрабатывает методические рекомендации для учителей по повышению качества образования;
- обеспечивает помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
- проводит экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями;
- разрабатывает и формирует портфолио профессиональных достижений педагогов.

Педагогические работники осуществляют:

- разработку, формирование и апробацию измерительных материалов для оценки качества образования в соответствии с реализуемыми учебными курсами (программами),
- организацию сбора, хранения, обработки и интерпретации полученной информации.

Управляющий совет лица:

- оказывает содействие в реализации процедур внутренней и внешней (независимой) оценки качества образования, созданию в лицее оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, осуществляет контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда;

- участвует в обсуждении отчета администрации школы по реализации ВСОКО;
- ежегодно после рассмотрения публичного доклада директора лицея, дает оценку деятельности администрации и педагогов лицея по достижению запланированных результатов в реализации программы развития лицея.

Система оценки качества образования включает три направления:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА-9 и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФГТ) и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)

- общественно-государственное управление (Управляющий совет, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

№ п/п	Объекты ВСОКО	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
	I. Результаты				
1	Предметные результаты обучения	Для <u>каждого предмета</u> учебного плана определяется: доля неуспевающих, доля обучающихся на «4» и «5», средний процент выполнения заданий административных контрольных работ. Сравнение с данными независимой диагностики (в том числе ГИА-9 и ЕГЭ) для части предметов.	Промежуточный и итоговый контроль	Заместители директора	Конец четверти
2	Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОО (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными независимой диагностики.	Промежуточный и итоговый контроль	Заместители директора, классные руководители	Конец четверти, года
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными независимой диагностики.	Мониторинговое исследование	Классный руководитель	Конец четверти, года
4	Здоровье обучающихся	Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Наблюдение	Классный руководитель	Конец четверти, года
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: ОО, города, области, России, международном. Доля победителей (призеров) на уровне: ОО, города, области, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: ОО, города, области, России, международном Доля победителей спортивных соревнований на уровне: округа, города, России.	Наблюдение	Заместители директора, классные руководители	Конец учебного года
6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно в личностным и метапредметным результатам обучения	Анонимное анкетирование	Психолог, классные руководители	Конец учебного года

II. Реализация образовательного процесса					
7	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся	Экспертиза	Заместители директора	Начало учебного года
8	Дополнительные образовательные программы	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования	Анонимное анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
9	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС	Экспертиза	Заместители директора	Начало учебного года
10	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о классном руководстве	Анонимное анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
11	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) <u>каждого класса</u> , положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анонимное анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
III. Условия					
12	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС Удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
13	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
14	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	Анонимное анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
15	Медицинское сопровождение и общественное питание;	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании	Анонимное анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
16	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анонимное анкетирование	Заместители директора, психолог	Конец учебного года

17	Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона и города	Анонимное анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
18	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	Экспертиза	Заместители директора	Конец учебного года
19	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе. Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов. Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования	Анонимное анкетирование, экспертиза	Заместители директора	Конец учебного года
20	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Заместители директора	Конец учебного года

Ожидаемые результаты реализации проекта:

- создание системы комплексного мониторинга результатов;
- обеспечение качества образования в соответствии с требованиями ФГОС.
- объективная оценка состояния педагогического процесса в школе;
- объективная оценка образовательных достижений учащихся по основным учебным предметам;
- контроль и оценка эффективности использования всех видов ресурсов;
- выявление тенденций изменения состояния общеобразовательных достижений учащихся;
- выявление факторов, оказывающих влияние на состояние образовательных достижений учащихся.

2.8 Проект «Исследовательская деятельность».

Коллектив педагогов лицея является одновременно и педагогическим и исследовательским. Не существует жесткого разграничения между учебно – методической, научно – методической и научно – исследовательской деятельностью педагогов. Главной **целью** научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогического коллектива является анализ проблем и перспектив развития образования в лицее, интеграция научно-исследовательских и инновационных проектов в образовательное пространство лицея, организация и проведение исследований в соответствии с тенденциями развития системы образования. Согласно ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (статья 20): «В целях создания условий для реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития системы образования, организации, ... признаются федеральными или региональными инновационными площадками и составляют инновационную инфраструктуру в системе образования».

Задачи исследовательской деятельности:

- достижение качественно нового уровня образования обучающихся;
- обеспечение роста педагогической и исследовательской компетентности учителя;
- обобщение, научное обоснование и распространение опыта инновационной деятельности, участие в региональном конкурсе «Лучшая муниципальная научная лаборатория».

Направления исследовательской деятельности:

- Организационное – изменение системы предпрофильной подготовки и профильного обучения;

- Содержательное – обновление содержания образования, изменение его структуры (подготовка учебных программ и других компонентов УМК) при переходе на обучение по ФГОС СОО;
- Технологическое – применение инновационных форм и методов обучения;
- Воспитательное - целенаправленное формирование ценностных ориентаций обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт определил в структуре Основной образовательной программы лицея Программу развития универсальных учебных действий (УУД). Программа направлена на формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы. Основная особенность исследования в образовательном процессе - то, что оно является учебным. Если в науке главной целью является получение новых знаний, то в образовании цель исследовательской деятельности - в приобретении учащимся функционального навыка исследования как универсального способа освоения действительности, развития способности к исследовательскому типу мышления, активизации личностной позиции учащегося в образовательном процессе на основе приобретения субъективно новых знаний. Это достигается наилучшим образом тогда, когда учащимся создаются условия для самостоятельной постановки задач исследования, выбора объекта, попыток анализа, выдвижения версий (гипотез) развития исследуемого явления. При этом учащийся действует в соответствии со своими интересами и предпочтениями, занимает творческую, авторскую позицию при выполнении исследования, т. е. самостоятельно ставит цели своей деятельности.

№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Ожидаемый результат	Ответственный
Работа творческих групп педагогов				
1	Сотрудничество с научными и образовательными учреждениями региона	2016 – 2020 гг.	Использование результатов исследовательской работы в практике образовательной деятельности	Директор Демидова Н.П., заместители директора по УВР
2	Определение уровня готовности педагогов к исследовательской деятельности	до мая 2016 г.	Деление педагогов по 4-м уровням: опытный, опытно-экспериментальный, экспериментально-поисковый, экспериментально-исследовательский. Мотивация к самообразованию, участию в обучающих вебинарах, семинарах.	Руководители МО
3	Формирование и повышение исследовательской компетентности педагогов	2016-2020 гг.	Сотрудничество с муниципальными научными лабораториями (НМЛ) города, научно-консультационной службой «Педагогический поиск на базе ГАУ ДПО «СОИРО».	Руководители МО
4	Проведение проблемных семинаров, консультаций, круглых столов по методике ведения исследовательской деятельности	Ежегодно	Проектирование исследовательской работы в группах, индивидуальное консультирование	Зам. директора по УВР Семенова М.Н., руководители МО
5	Использование результатов деятельности региональной экспериментальной площадки «Профильное обучение школьников в дистанционной форме»	2016-2020 гг.	Публикация материалов по результатам внедрения методики организации профильного обучения с помощью дистанционных курсов	Зам. директора по УВР Демина О.А.
6	Использование результатов деятельности муниципальной экспериментальной площадки «Дистанционные	2016 – 2020 гг.	Консультирование, обмен опытом по дистанционному обучению. Деятельность МЦДО как модель решения проблем инклюзивной школы.	Зам. директора по УВР Сулейманова И.В.

	образовательные технологии как фактор социализации обучающихся с ОВЗ»			
7	Разработка авторских учебных программ, программ дистанционных курсов, адаптированных программ, программ элективных предметов	2016 – 2020 гг.	Утверждение программ, участие в областном профессиональном конкурсе дистанционных и видео курсов среди педагогических работников образовательных учреждений «Доступное образование» и др.	Зам. директора по УВР, руководители МО
8	Проведение Фестиваля педагогического мастерства	Ежегодно, декабрь	Открытые уроки успешно работающих учителей по реализации системно-деятельностного подхода в обучении по ФГОС. Демонстрация метода проектов, мини-исследований, ролевых тренингов и др.	Руководители МО
9	Организация исследования (педагогического поиска) по теме «Целенаправленное формирование ценностных ориентаций обучающихся в образовательном пространстве лицея» в рамках муниципальной научной лаборатории	2016 г. (статус–районный)	Объединение индивидуальных исследований по сходной тематике и работа творческой группы педагогов по плану МНЛ. Доклады на научно-методических конференциях разного уровня, публикации.	Зам. директора по УВР Семенова М.Н., зам. директора по ВР Малышкина Л.Г.
10	Исследование (педагогический поиск) по теме «Дистанционные образовательные технологии как фактор социализации обучающихся с ОВЗ» в рамках муниципальной научной лаборатории	2017 – 2018 гг. (статус-региональный)	Объединение индивидуальных исследований по сходной тематике и работа творческой группы педагогов по плану МНЛ. Доклады на научно-методических конференциях разного уровня, публикации. Участие в региональном конкурсе «Лучшая муниципальная научная лаборатория».	Зам. директора по УВР Семенова М.Н., зам. директора по УВР Сулейманова И.В.
11	Использование методики исследовательской работы в работе с одаренными детьми	2016 – 2020 гг.	Привлечение обучающихся к творческой исследовательской и проектной	Зам. директора по УВР Семенова М.Н., руководители МО

		с 2017 г.	деятельности. Защита индивидуального проекта выпускниками 9-х классов.	
Работа с одаренными детьми				
12	Знакомство учителей с научными данными о психологических приемах, эффективных при работе с одаренными детьми, через проведение педагогических советов с приглашением специалистов, участие в вебинарах	с марта 2016 г.	Анализ склонностей и способностей учащихся, возрастных особенностей психического развития, адаптация методик, создание условий для проявления познавательной инициативы учащихся.	Директор Демидова Н.П., зам. директора по УВР Семенова М.Н., педагог – психолог Зильбер Е.Ю.
13	Подбор материалов и проведение специальных тестов, позволяющих определить наличие одаренности	с апреля 2016 г.	Выявление способностей обучающихся.	Педагог – психолог Зильбер Е.Ю., классные руководители
14	Периодический сбор сведений среди учителей – предметников и классных руководителей о наличии одаренных учеников в их классах	с мая 2016 г.	Создание и обновление банка данных об одаренных детях.	Зам. директора по УВР Семенова М.Н., руководители МО
15	Организация наставничества	с сентября 2016 г.	Наставник выполняет функцию научного руководителя одаренного ребенка, координирует индивидуальную работу всех лиц, заинтересованных в судьбе одаренного ребенка, осуществляет связь с родителями учащегося. Составляет программу личностного развития учащегося. Ученик выводится на высокий уровень в работе над темой исследования, участвует в муниципальных, региональных,	Зам. директора по УВР Семенова М.Н.

			всероссийских, международных НПК	
16	Проведение внеклассных мероприятий, конкурсов, олимпиад, лицейских многопрофильных конференций: НПК «Твой первый шаг в науку» (1-4 класс), «Юность. Наука. Культура»(5 – 11 класс), регионального Шекспировского фестиваля	в течение года ежегодно, январь апрель апрель	Демонстрация учащимися своих способностей	Руководители МО
17	Организация образовательного процесса с учащимися на основе применения учебного исследования	в течение года	Формирование у учащихся умений сопоставлять, планировать, анализировать, сравнивать, классифицировать, делать выводы	Руководители МО, учителя - предметники
18	Внеурочная деятельность. Реализация программы «Проектно – исследовательская деятельность в начальной школе», авторских рабочих программ курсов внеурочной деятельности	в течение года	Формирование и развитие исследовательских УУД, подготовка на кружковых занятиях исследовательских проектов	Зам. директора по УВР Семенова М.Н.
19	Развитие исследовательских способностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	Внесение дополнений в Программы психолого – педагогического сопровождения детей с ОВЗ. Участие одаренных детей в НПК, олимпиадах, конкурсах	Учителя - предметники
20	Создание ситуации продуктивного и эмоционального благоприятного взаимодействия одаренных детей с	в течение года	Гармонизация развития интеллектуальной, эмоциональной и социальной сфер	Классные руководители

	одноклассниками			
21	Лекторий для родителей «Как подготовить блестящую работу на конференцию и победно с ней выступить. Трудимся над содержанием работы»	с сентября 2016 г.	Поддержка родителями одаренных учащихся при подготовке к НПК	Зам. директора по УВР Зарукина Т.Р., зам. директора по ВР Малышкина Л.Г., зам. директора по УВР Семенова М.Н.

Раздел 3. Основные направления развития материально-технической базы лицея и кадровых ресурсов в процессе реализации Программы развития.

1. Поэтапный перевод лицейской библиотеки в информационно-библиотечный центр с медиатекой.
2. Приобретение учебников для среднего общего образования.
3. Поэтапное обновление фонда учебников начального общего и основного общего образования.
4. Поэтапное обновление оборудования учебных кабинетов АРМ (автоматизированное рабочее место).
5. Поэтапное обновление оборудования кабинетов информатики и ИКТ.
6. Приобретение комплектов мебели для детей с ОВЗ и другого необходимого оборудования и учебников.
7. Прохождение курсов переподготовки и повышения квалификации педагогов по направлениям Программы развития.

Финансовое обеспечение:

- бюджетное финансирование,
- внебюджетное финансирование (в том числе доходы от платных дополнительных образовательных услуг).

Раздел 4. Рамочные условия и риски развития лицея.

Факторы, влияющие на реализацию Программы развития	Возможные проблемы, затрудняющие реализацию Программы развития	Пути преодоления проблем
Кадровые ресурсы	Появление большого количества новых нормативных требований к педагогическому труду. Большая загруженность педагогических кадров в связи с индивидуальным обучением на дому с использованием дистанционных технологий Высокие требования к технической и	Научно-методическая поддержка кадрового персонала специалистами КО, МО, СарИПКРО, вузов Саратова. Внесение изменений в критерии оценки труда педагога с целью мотивации педагогов к участию в реализации Программы развития и инновационной деятельности. Рациональное распределение учебной нагрузки. Создание рабочих групп для

	методической подготовке участников.	решения конкретных задач и распределение проблем.
Материально-технические ресурсы	Сложности финансового обеспечения, проблемы устаревания оборудования и необходимость нового оснащения.	Участие в конкурсной и грантовой деятельности. Помощь организаций-партнеров. Развитие системы дополнительных платных образовательных услуг.
Деятельность лица в педагогическом сообществе района и города	Большое количество мероприятий, проводимых в лицее и, как следствие, недостаточное количество времени для детальной проработки материалов.	Грамотная и эффективная организация труда. Применение технологий личной эффективности для работы педагогического коллектива. Анализ необходимости участия в том или ином мероприятии.
Проведение мониторинговых исследований программы	Отсутствие четкой структуры системы мониторинга уровня и проблем успешности реализации программы развития.	Разработка и реализация инструментария по проведению мониторинговых исследований для оценки уровней достижений.

Раздел 5. Показатели динамики качества образования в ходе реализации Программы развития.

Предполагается, что по итогам реализации Программы развития будут получены следующие результаты:

- доля лицейстов, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями – 100%;
- доля обучающихся по ФГОС – 100%;
- доля обучающихся в системе внутришкольного дополнительного образования – не менее 80%;
- уровень соответствия образования, предоставляемого лицеем, современным стандартам (на основе результатов ЕГЭ и ГИА) – высокий (превышающий средние муниципальные баллы по предметам);
- рост числа призеров и победителей всех этапов Всероссийской олимпиады школьников по предметам;
- увеличение количества призеров и победителей ученических НПК;
- доля обучающихся, охваченная школьным самоуправлением – 100%;

- доля учителей, прошедших обучение по работе в условиях ФГОС (НОО, ООО, СОО) – 100%;
 - доля учителей, прошедших обучение по инклюзивному образованию – 50%;
 - доля учителей, своевременно проходящих курсы повышения квалификации – 100%;
 - увеличение количества учителей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию – 50%;
 - увеличение количества учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах;
 - создание авторских программ и курсов;
 - увеличение количества публикаций педагогов в печатных изданиях и в сети Интернет;
 - уровень публичности информации о своей деятельности – высокий;
 - количество уровней образования, на которых реализуются возможности независимой оценки качества образования, включая платные образовательные услуги – все;
 - отсутствие конфликтов между участниками образовательного процесса;
 - отсутствие проявления асоциального поведения обучающихся;
 - сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
-
- публичная оценка достижений лица и его социальных партнеров;
 - рост количества сфер и видов деятельности, в которых лицей развивает социальное партнерство;
 - рост числа социальных партнеров;
 - рост числа мероприятий и проектов, осуществляемых совместно с социальными партнерами;
 - рост числа обучающихся и педагогов лицея, принимающих участие в проектах социальных партнеров;
 - поступление обучающихся в высшие учебные заведения, которые являются социальными партнерами;
 - рост привлеченных средств в бюджет лицея;
 - замена устаревшего оборудования на новое – 50%.

Директор МАОУ

«Лицей № 3 им. А.С.Пушкина»

Председатель Управляющего совета

Председатель Попечительского совета

Н.П. Демидова

С.А. Осипова

М.С. Дворкин

Программа развития лицея на 2016-2020 годы

«Школа доступных возможностей.

Путь к успеху»

принята на заседании Педагогического совета 21.01.2016 г.,

Согласована на заседании Управляющего совета _____

Введена в действие приказом директора лицея

№ _____

