

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Обсуждение представления директора лицея о стимулировании работников лицея по итогам первого полугодия 2014-2015 учебного года. О распределении фонда экономии заработной платы.
2. Об организации и подготовке к промежуточной (переводной) аттестации за 2014-2015 уч. год.
3. Об изменениях в нормативно-правовой базе. Новое в законодательстве РФ об образовании, в решении проблемы об информировании участников образовательного процесса.
4. Об организации и проведении мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.
5. Разное.

### ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1. По первому вопросу слушали директора лицея Денисову Т.А., которая выступила с публичным отчетом об итогах деятельности в первом полугодии 2014-2015 уч. года. Отчет касался деятельности вновь принятых сотрудников, которые должны также с 01.01.2015 г. получать стимулирующую часть заработной платы.

Кроме того, рассматривался вопрос о распределении фонда экономии заработной платы.

2. По второму вопросу слушали зам. директора по УВР Сулейманову И.В., которая согласно положению «О порядке проведения промежуточного контроля качества результатов обучения», на основании решений педагогических советов вынесла на согласование с УС перечень предметов, сроки проведения промежуточной аттестации и порядок оценки результатов.

3. По третьему вопросу слушали директора, Денисову Т.А., которая сообщила о подготовке нового пакета нормативно-правовых документов (локальных актов), переработанных с учетом изменений в законодательстве РФ об образовании, в Трудовом Кодексе РФ.

4. По четвертому вопросу слушали директора лицея Денисову Т.А., которая рассказала о работе администрации лицея по обеспечению выполнения законодательство РФ о противодействии коррупции.

#### В обсуждении информации по повестке дня приняли участие:

1. Колесов В.Г., Долганова А.М.
2. Спиридонова Е.Н., Гутова Т.В.
3. Спирин В.Н., Дворкин М.С.
4. Колесов В.Г., Осипова С.А., Свиридова Е.В.

#### Предложения:

1. Согласовать распределение стимулирующих баллов для вновь принятых сотрудников.
2. Согласно действующему положению, с учетом незначительного размера фонда экономии предложено выделить средства педагогу, находящемуся на длительном лечении; вновь принятым сотрудникам; сотрудникам - юбилярам 2014 г. (женщины 50- и 55-летие, мужчины 50- и 60-летие); сотрудникам бухгалтерии, которые практически без замечаний завершили 5 проверок финансово-хозяйственной деятельности лицея за 2014 г., а также компенсировать МОП выполнение ремонтных работ в период подготовки к новому учебному году.
3. С учетом опыта проведения промежуточной (переводной) аттестации в 2012 и 2013 гг. организовать подготовку обучающихся, консультации для родителей (законных представителей) по содержанию экзаменационного материала и по методике подготовки к экзаменам.
4. Принять к сведению информацию директора лицея о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции. Содействовать администрации лицея в распространении позитивной информации об учреждении, о результатах работы.

#### Итоги голосования:

- По первому вопросу: единогласно.  
По второму вопросу: единогласно.  
По третьему вопросу: единогласно.  
По четвертому, пятому вопросу: ЗА – 21чел. ПРОТИВ – нет.

#### Постановили:

1. Утвердить распределение стимулирующей части ФОТ на 2 полугодие 2014-2015 уч. года и распределение фонда экономии заработной платы за 2014 г.
2. Согласовать перечень предметов, формы проведения экзаменов по предметам на промежуточную аттестацию 2014-2015 уч. года.
3. Принять новые положения (локальные акты) (список прилагается).

Председатель Управляющего Совета  
Секретарь

Осипова С.А.  
Долганова А.М.

**Перечень положений (локальный актов), согласованных Управляющим советом:**

- О режиме работы образовательной организации (далее - ОО),
- Об организации медицинского обеспечения обучающихся в ОО,
- Об обучении по ИУП и организации ускоренного обучения,
- Об учете результатов освоения ОП в других ОО, в том числе – в иностранных образовательных организациях,
- Об установлении различных видов социальной поддержки обучающихся в ОО,
- Об организации консультационной и просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны здоровья и иной не противоречащей целям создания ОО деятельности,
- О консультационном пункте по консультированию родителей обучающихся,
- Об объединениях обучающихся;
- Об учете результатов освоения обучающимися ОП и хранении в архивах;
- О сетевых формах реализации ОП.
- Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.
- Порядок учета мнения советов обучающихся, родителей при принятии локальных актов;
- Порядок ознакомления с документами ОО,
- Порядок выбора учебников в ОО;
- Порядок посещения мероприятий, предусмотренных учебным планом.